	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 1 de 4
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Área: COMITÉ	Acta N°: 11
Reunión: COPASST	Fecha: Abril 04 de 2021
Preside la reunión: DAICY KATEHRINE MENDOZA R	Hora de Inicio: 09:00 am
Secretario(a) de la Reunión: Diana María Gómez Angarita	Lugar: Sala de Juntas

No	ORDEN DEL DÍA
1.	Verificación del Quórum.
2.	Lectura y aprobación del Acta Anterior
3.	Verificación de compromisos y/o actividades pendientes sesiones anteriores.
4.	Seguimiento por parte del copasst a las medidas de prevención y contención del Covid 19 en el sector salud.
5.	Planteamiento de Tareas a desarrollar, proposiciones y varios
6.	Cierre

ASISTENTES			
No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	DAICY KATEHRINE MENDOZA	Subdirectora Administrativa	ANEXA LISTA
2	ANGELICA MARIA RUEDA	Asesor Calidad	ANEXA LISTA
3	LUZ EMILCE ESPINOSA SANCHEZ	Consulta Especializada	ANEXA LISTA
4	DIANA MARIA GOMEZ ANGARITA	Profesional - Contabilidad	ANEXA LISTA
INVITADOS AL COMITÉ			
1	LEONARDO AGUILAR	Líder SG Salud y Seguridad en el Trabajo	ANEXA LISTA
2	JENNY JOHANA CELIS	Profesional - Talento Humano	ANEXA LISTA
3	PABLO CACERES SERRANO	Gerente	ANEXA LISTA


**DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA
COMITÉ COPASST**

1. Verificación del Quórum

Se verifica el quórum y da inicio a la sesión, preside la reunión la Jefe Luz Emilce Espinosa

2. Lectura y aprobación del Acta anterior. Se lee y aprueba el acta anterior.

3. Verificación de compromisos y/o actividades pendientes sesiones anteriores.
No hay compromisos pendientes


	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 2 de 4
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

4. Seguimiento por parte del copasst a las medidas de prevención y contención del Covid 19 en el sector salud

La Ing. Jenny Johana Celis Rivero – Prof. Univ. Talento Humano, informa que los contratistas han entregado la información requerida para el reporte semanal de seguimiento. Se reciben observaciones por parte de la doctora Sandra Reyes, las cuales fueron comunicadas a cada contratista por medio del correo electrónico.

En la presente acta se realiza la verificación del reporte semanal por Contratistas así:

Nombre	NIT	Dirección y teléfono.	Representante legal	Observaciones
AQUAVID	900590167-6	Carrera 17 N 35-15 San Gil. 3173641604	Dagoberto Martínez	Entrego informe semanal de seguimiento.
DARSALUD	900494981-4	Calle 62 N 17A-76 Barrio la Ceiba – Bucaramanga. 3013054883	Rosemary Martínez Seija.	Entrego informe semanal de seguimiento.
GESTIÓN INTEGRAL	900494687-3	Calle 62 N 17A-76 Barrio la ceiba – Bucaramanga. 3232894143	Sol Magaly Katherine Plata Pérez.	Entrego informe semanal de seguimiento.
ASP MEDICA	900533538-2	Calle 62 N 17A-76 Barrio la ceiba – Bucaramanga. 3232894143	Deicy Johanna Vargas Méndez.	Entrego informe semanal de seguimiento.
DETECCIÓN LTDA.	901153192-0	Carrera 49A N 86A-05 Barrio San Martín-Bogotá. 3014940172	Mauricio Borner Saavedra.	Entrego informe semanal de seguimiento.
ECOSERVIR SAS.	900335341-1	Carrera 25 N 40-68 Barrio Soto Mayor-Bucaramanga 3107548501	Carlos Andrés Duarte Valenzuela.	Entrego informe semanal de seguimiento.
MARIELA CENTENO DE DELGADO-MCD	27955529	Carrera 31 N 51-74 Oficina 504 Edif Torre Marbel-Bucaramanga. 3175383871	Mariela Centeno de Delgado	Entrego informe semanal de seguimiento.
SALUD INTEGRAL	900311486-5	Calle 19 N 7-53 oficina 902 Barrio centro – Pereira 3135945917	Eliana Fernanda López Arenas.	Entrego informe semanal de seguimiento.

	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 3 de 4
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

Dentro de las actividades realizadas durante el mes de marzo se encuentran:

- Manejo emociones en laboratorio clínico
- Actividades de diagnóstico riesgo cardio vascular realizado por Darsalud.
- Inducción y reinducción al proceso de aseo en SGSST.

Como plan de acción se contempla lo siguiente:

- Registro Diario De Autodiagnóstico De Condiciones De Salud En App De Positiva Alissta


El Dr. Leonardo Aguilar reporta que se continua las actividades de entrega de EPP por parte de la institución y empresas contratistas, y se tiene disponibilidad en los servicios de los EPP requeridos para la realización de actividades; se ha observado disminución de la oferta de guantes de tamaño pequeño (small) y se dispone de suficiente stop de sustancia químicas desinfectantes, Continua el sistema de vigilancia en riesgo biológico a la fecha continua apareciendo casos durante el Durante el mes de marzo, se afectó aproximadamente el 1.5 % de los trabajadores del HRMB los cuales se encuentran en vigilancia epidemiológica por SarsCov 2: encontrando 8 eventos de los cuales se aislaron el 100% por síntomas respiratorios; se realizó pruebas antigénicas al 50% y RT PCR AL 37% sin prueba el 13%. EL 37% Con reporte positivo (3). El 62% son mujeres la edad promedio 38 años, sin embargo, el 61% está entre los 20 y 29 años. El 25% son personal de apoyo. Se les recuerda que hay riesgo de reinfección y que no se necesita realizar pruebas de control para reincorporarse. Se sugiere no realizar pruebas antigénicas en los siguientes tres meses dado que puede haber fracciones de virus y generar un reporte positivo, sin embargo, si presenta síntomas respiratorios debe realizar aislamiento en casa.

La institución está dando continuidad en el funcionamiento a todos los servicios, se presentó alerta verde debido a eventos religiosos de semana santa y alta movilidad que genera riesgo de accidentalidad, la cual continúa dada la Ocupación de UCI en un 13% y aislamiento respiratorio de 20%.

Se analiza la afectación de los trabajadores con Covid continúa siendo leve sin embargo seis familiares han requerido utilizar la UCI intensiva y una de ellos falleció. En el momento no hay familiares de colaboradores requerimiento de UCI con lo cual se espera sensibilizar la importancia de bioseguridad en la casa.

Se adecuo la ruta para vacunación contra el SARS Cov 2 en nuestra institución es con CORONAVAC para al ingreso el guardia de seguridad orienta la ruta para acceder al punto de vacunación donde se tiene un instructivo el cual da directrices sobre el proceso de vacunación, este se ha socializado por diferentes medios con apoyo del ente territorial y de las EAPB con las cuales se ha realizado reuniones para la micro planeación. Durante el transcurso del mes se vio la necesidad de ampliar el número de vacunadores, en el momento con 3 puestos de vacunación. También se señalizó la ruta con huellas en el piso que se dirigen hasta el área de vacunación. Se dispuso de silla de ruedas para facilitar la movilidad de las personas que tengan discapacidad para esta. Se realizó vacunación primera dosis aproximadamente al 90% de los trabajadores de la institución y se inicia a aplicar segunda dosis al personal de salud, se recuerda que la inmunidad se considera después de 15 días después de la segunda dosis por lo tanto se sigue recalando el uso de medidas de bioseguridad.

Se realiza socialización y análisis por parte del comité de copasst de los accidentes de trabajo de los colaboradores de la institución. Por cada 100 trabajadores que laboran en la

	ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO	Cód: RG02-MN01001	Versión: 01
		Fecha: 14/02/2011	Página: 4 de 4
FORMATO PARA ACTAS DE COMITÉS			

ESE, en el mes de febrero y marzo se presentaron 4 accidentes de trabajo (0,36%) en los que se incluye dos accidentes de tránsito de las ambulancias y un accidente de riesgo biológico por pinchazo y un accidente riesgo biológico por salpicadura.

5. Propositiones y Varios

REQUERIMIENTO DATOS DE LA ENTIDAD:

1. Número de identificación (Número de NIT): 900190045-1
2. Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER
3. Municipio del domicilio de la entidad: SOCORRO
4. Zona de ubicación de la entidad: SOCORRO
5. Nivel de la IPS: NIVEL III
6. Porcentaje del valor de EPP aportado por la ARL: SE REPORTÓ EN EL INFORME SEMANAL, la E.S.E. Cuenta con disponibilidad de EPP y lo aportado por la ARL corresponde 100% teniendo el número de empleados a los cuales se les ha garantizado la oportuna entrega como consta en el formato de entrega individual de EPP.
7. El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha: LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL ÁREA JURÍDICA REPORTA LO SIGUIENTE:

No. De Contrato	Elementos	Valor del Contrato
136-20	Mascarillas N95	\$42.000.000
162-20	Tapabocas quirúrgicos	\$87.500.000

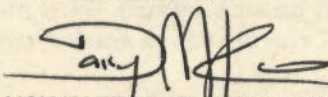
Se anexa informe de actividad en seguridad y salud en el trabajo.

Se programa reunión para el día lunes 04 de mayo 2021.

Se enviará soporte de la presente acta a la ARL Positiva.

Se da por terminada la sesión a las 10:00 a.m.

En constancia firman:


DAICY KATEHRINE MENDOZA RODRIGUEZ
Presidente


DIANA MARÍA GÓMEZ ANGARITA
Secretaria Técnico



REGISTRO DE ASISTENCIA

Fecha Sesión: Abril 6 de 2021

Duración: 2 HORAS

Facilitador: COPASST

Dirigido a: COPASST

Tema a tratar: SEGUIMIENTO MENSUAL A MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN POR COVID 19

Nº	Nombres y Apellidos	Nº de Identificación	Correo electrónico	Área / Empresa	Teléfono	Firma
1	Angélica Rueda	37948413	hmbccalidad@quevedo.com	celeste	7274000	
2	Diana F. Gómez A.	28078581	hmbccontabilidad@gmail.com	Contabil.	7274000	
3	Juz Emilce Espinosa	1098695858	hmbconsultaspecializada@gmail.com	HAMB/CEE	7274000	
4	LEONARDO Aguilar	91106791	hmbcgsst@gmail.com	PSI	317872811	
5	Josy Katherine Rodríguez	1101685606	hmbcsobaditu@gmail.com	SUBADM/SE	7274000	
6	Jenny Ubiana Celis R	37948108	hmbtabentshumanidad@gmail.com	Atención	7274000	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						

Socorro, MARZO 30 del 2021

Tabla de Contenido

INTRODUCCION	1
1. FACTOR DE RIESGO FISICO	2
2. FACTOR DE RIESGO BIOLOGICO- EMERGENCIA DADA POR PANDEMIA COVID-19	2
3. FACTOR DE RIESGO BIOMECANICO.....	8
4. FACTOR DE RIESGO DE SEGURIDAD.....	8
5. FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL	8
6. FACTOR DE RIESGO GENERADOS POR LA NATURALEZA.....	9
7. ACCIDENTALIDAD LABORAL EN EL HMB.....	12
8. CONSOLIDADO DE CAPACITACIONES, ACTIVIDADES Y/O PARTICIPACION EN CONVERSATORIOS.....	13
9. ANALISIS DE LOS INDICADORES GIM –DA-07	15

INTRODUCCION

LA ESE HRMB SOCORRO, en cumplimiento con lo establecido en la Ley 1562 del 2012, el Decreto 1072 del 2015 y la Resolución 1111 de 2017, los cuales dictan disposiciones para la estructura e implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST), adopta las diferentes políticas, reglamentos y procesos que impactan en beneficio de todos sus colaboradores y establecen los requisitos mínimos de obligatorio cumplimiento, se realiza informe de actividades de acuerdo a los riesgos presentes en la organización y según clasificación del decreto 1072 de 2015 y resolución 0312 / 2019.

Esto con el objetivo de Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos, además de establecer los controles necesarios. Proteger la seguridad y salud en todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en la ESE HRMB Socorro.



1. FACTOR DE RIESGO FISICO

- **RADIACIÓN IONIZANTE:** Análisis de dosimetrías y necesidades

Radiación ionizante generada en equipos de rayos x en el servicio de radiología y el (intensificador de imágenes usado en procedimiento de cirugía, ortopedia, gastroenterología maxilo) en el área de cirugía donde hay trabajadores que ocasionalmente se exponen a esta radiación que puede generar alteraciones en las células y a largo plazo efectos como cáncer. Dentro de los controles tenemos: el trabajador en lo posible de evitar la exposición directa, en el momento de toma de la imagen debe alejarse mínimo dos metros, o utilizar barreras plomadas (en cirugía se disponen de petos plomados y en odontología hay dos petos los cuales pueden reubicarse a cirugía).

Para la vigilancia de este riesgo se usan dosímetros ambientales (en áreas administrativas) y dosímetros personales. También se debiera realizar control biológico en los trabajadores tomando pruebas como hemograma y TSH.

De los trabajadores de nómina en cirugía está la enfermera profesional Martha Sepúlveda quien tiene funciones administrativas y asistenciales coordinando el servicio de cirugía, a ella se le realiza seguimiento con dosímetro personal.

También hay trabajadores de DARSALUD, ASP MÉDICA, y OPS expuestos por lo tanto deben tener seguimiento con dosimetría personal.

Al analizar el dosímetro de Martha Sepúlveda encontramos que el reporte está dentro de los valores límites permisibles para el periodo JULIO-SEPTIEMBRE DE 2020 y en lo acumulado desde el inicio a vigilancia con dosimetrix el 01 de octubre del 2011. En el momento no se está realizando medición dado que la ARL colmena estaba dando apoyo en esta actividad y al cambio positiva se solicito el dosímetro.

Es necesario que los trabajadores que tienen exposición ocupacional ocasional a radiación tengan dosímetro y que las empresas realicen el respectivo análisis y se informe al trabajador y a la empresa donde desarrollan los procesos.

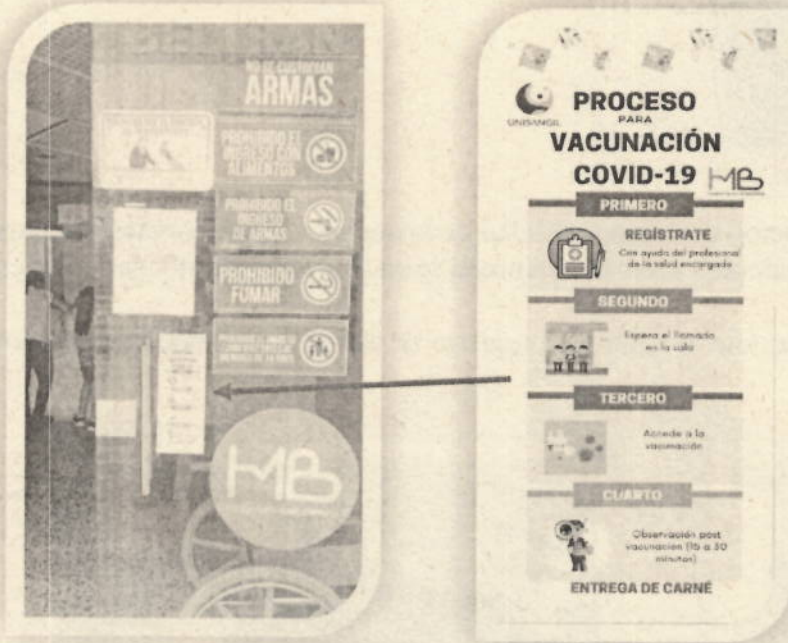
2. FACTOR DE RIESGO BIOLÓGICO- EMERGENCIA DADA POR PANDEMIA COVID-19

- **SISTEMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGIA:** Durante el mes de marzo, se afectó aproximadamente el 1.5 % de los trabajadores del HRMB los cuales se encuentran en vigilancia epidemiológica por SarsCov 2: encontrando 8 eventos de los cuales se aislaron el 100% por síntomas respiratorios; se realizó pruebas antigénicas al 50% y RT PCR AL 37% sin prueba el 13%. EL 37% Con reporte positivo (3). El 62% son mujeres la edad promedio 38 años, sin embargo, el 61% está entre los 20 y 29 años. El 25% son personal de apoyo.
- **ESQUEMAS DE VACUNACION:** Se realizó análisis de la hoja de vida en relación a esquemas de vacunación del estudiante de bacteriología. Se recuerda que el coordinador de la práctica es el responsable del cumplimiento de las actividades de Seguridad y salud en el trabajo (capacitación, inducción, normas de bioseguridad, reporte de accidentes, cumplimiento de las recomendaciones dadas en el informe de la revisión de hoja de vida, lavado de manos, uso de epp...)
- En cumplimiento a la resolución 0312/2017 actividades del SG SST y al cumplimiento del plan de trabajo anual 2021 se realiza INSPECCION A LOS PUESTOS DE TRABAJO del del área de vacunación covid-19, la cual se ubicó dentro de un plan de contingencia para disminuir el impacto de morbilidad secundaria a covid-19 a través de la vacunación.



Hospital Nuevo y sostenible

Se realizaron cambios estructurales, apertura de muro para facilitar movilidad, espacio amplio y adecuadamente ventilados.



Se adecuo la ruta para vacunación contra el SARS Cov 2 en nuestra institución es con CORONAVAC para al ingreso el guardia de seguridad orienta la ruta para acceder al punto de vacunación donde se tiene un instructivo el cual da directrices sobre el proceso de vacunación, este se ha socializado por diferentes medios con apoyo del ente territorial y de las EAPB con las cuales se ha realizado reuniones para la micro planeación. Durante el transcurso del mes se vio la necesidad de ampliar el número de vacunadores, en el momento con 3 puestos de vacunación. También se señalizó la ruta con huellas en el piso que se dirigen hasta el área de vacunación. Se dispuso de silla de ruedas para facilitar la movilidad de las personas que tengan discapacidad para esta.



Area de firma de consentimiento informado y verificación en que etapa esta el paciente. En el momento observamos auxiliar de vacunación, verificando la etapa del paciente con el apoyo de la psicologa quien ayuda a llenar el consentimiento informado. Dan orientación sobre la vacunación.



En la parte interna tenemos zona de vacunacion con disponibilidad de lavamanos, aire acondicionado para el manejo vacunas seguras y privacidad del paciente vacunado. Tambien se encuentra el puesto para verificacion y registro en el carnet.

En esta area se encuentran dos vacunadoras, una auxiliar para registro de carnet y una auxiliar realizando el registro en la PAI WEB.



En la parte externa tenemos pasillo amplio, en el cual se ubican pacientes y familiares ya sea antes de la vacunacion o el area de observacion post vacunacion.

En esta area esta un personal de SIAU permanentemente, orientando al paciente y a la familia sobre el proceso de vacunacion, la ruta y los tiempos de espera con apoyo de la policia nacional, quien esta para verificar la custodia de las vacunas y tambien orienta a la poblacion.

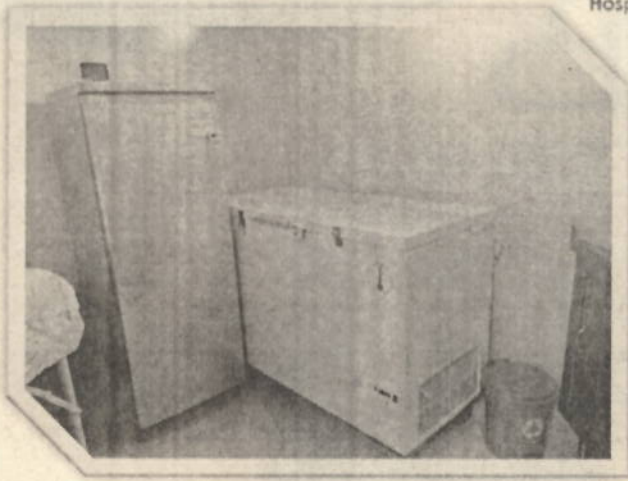
- También se realiza el 11-03-2021 INSPECCION A LOS PUESTOS DE TRABAJO del HMB de vacunación PAI trasladado al área de consulta especializada como plan de contingencia por la llegada de vacunas para el covid-19.



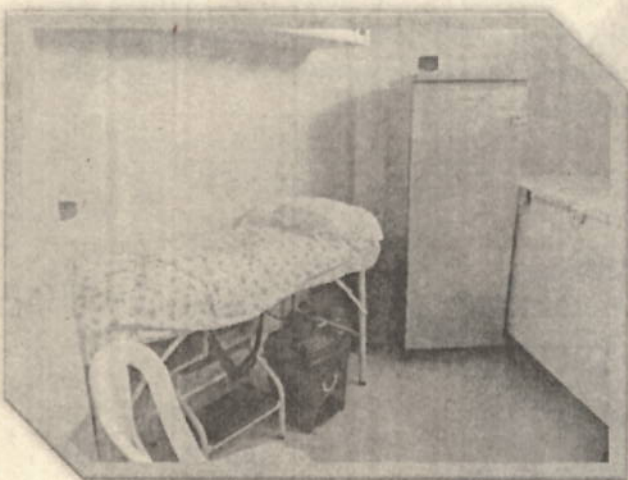
Entrada consulta externa especializada y pasillo de ingreso al consultorio 11, donde por contingencia se ubicó el consultorio de vacunación PAI, con el objetivo de separar ambientes, mantener vacunación PAI permanente sin cruce o contacto de madres y niños con personas para vacunación covi-19 y así mantener una vacunación segura.



Se observa los trabajadores cumpliendo con normas de bioseguridad, facil acceso al lavado de manos con dispensador de jabon quirurgico y toallas de manos desechables. Uso de elementos de proteccion personal (tapabocas, proteccion ocular, bata y cofia). Se observa el facil acceso a una segregacion adecuada de residuos, con lo que se disminuye el impacto al ambiente.



En este consultorio se trasladaron refrigeradores, congeladores, termos para el cumplimiento de la red se frío y asegurar la vacunación segura.



Se dispone de vamilla para la vacunación de niños y adecuada disposición de insumos.



Se dispone de puesto de trabajo comodos y completos para el registro diario de vacunacion, sea en la PAI WEB y los registros manuales que se deben llevar.



Como un control administrativo se tiene disponible el informativo de los 5 momentos de lavado de manos y los pasos para esta, con lo cual aseguramos la vacunaci3n segura.



3. FACTOR DE RIESGO BIOMECANICO

No se realizaron actividades sobre este riesgo.

4. FACTOR DE RIESGO DE SEGURIDAD

El 15-03-2021 se inicia traslados para ampliar el área de atención de urgencias ya que se disminuye el número de casos covid y aumenta urgencias no respiratorias. La UCI covid del área de aislamiento respiratorio se pasa al área de urgencias y urgencias al área covid.

- La UCI covid queda nuevamente en la sala donde era materno infantil con estación de enfermería acceso a dos salas de reanimación, 5 habitaciones independiente donde acorde a las necesidades se ubicará área para rayos X, una para medicamentos y áreas de observación pacientes.
- El acceso de esta área de los pacientes puede ser por el parqueadero donde se tienen ubicados lavamanos, y sistemas de higienización para fortalecer la bioseguridad. También se puede acceder por la avenida donde llegan pacientes remitidos.
- Al invertir las zonas se amplió el área de atención urgencias, la cual se puede ingresar por la calle 10ª o por entrada de pacientes ambulatorios a sala de espera. Para esta área de urgencias quedan disponibles 4 consultorios y el de triage, una sala de espera interna y otra externa, un área para curaciones e inyectología, dos salas de reanimación. De manera independiente queda un área para materno infantil la cual dispone de una habitación con dos cunas y disponibilidad de dos camas de observación para maternas.
- Se dispone de dos salas de observación hombres y mujeres y de pasillos para ubicación temporal de pacientes.
- Estas áreas quedaron con barreras físicas como controles de ingeniería con lo cual se espera separar ambientes, además tiene sistema de recambio de aire independientes con filtros HEPA y radiación ultravioleta.

Al trasladar urgencias materno infantil se libera 4 consultorios para mejorar la oportunidad de atención de consulta externa de medicina general. También se cierra el pasillo por fisioterapia el cual se había habilitado para traslado de maternas a sala de partos durante la pandemia.

Ver inspección anexa

5. FACTOR DE RIESGO PSICOSOCIAL

A través de un taller, la psicóloga María Fernanda en conjunto con el Dr. Aguilar, realizan capacitación en manejo de las emociones, donde: Todo acontecimiento genera una emoción. Actuamos en función de cómo nos sentimos y, a la vez, las acciones que realizamos nos hacen sentir de una manera determinada. Las emociones tienen un papel fundamental en nuestro comportamiento y en nuestra vida en general y, por eso, en esta actividad la Psicología, explica qué quiere decir manejar una emoción, qué importancia tienen las emociones en nuestra vida y cómo aprender el manejo de las emociones a través estrategias, técnicas y ejemplos prácticos. las emociones determinan nuestro comportamiento. Actuaremos de una manera u otra según cómo nos sintamos y esto puede ayudarnos o complicarnos mucho las cosas. Cuando la emoción es "positiva", nuestro comportamiento tiende a la "normalidad", incluso nos puede ayudar a actuar correctamente en situaciones difíciles. Sin embargo, cuando la emoción es "negativa" o desagradable (miedo, ira, vergüenza...), nos puede jugar una mala pasada y hacer que nos comportemos de una forma desadaptativa o incoherente. Este tema ayuda a mejorar el bienestar de los trabajadores, la relación con los compañeros y pacientes.



6. FACTOR DE RIESGO GENERADOS POR LA NATURALEZA

- FACTORES DE RIESGO DE SISMOS:**

Dado que la institución se encuentra cerca del segundo nido sísmico más grande del mundo (la mesa de los santos – Bucaramanga), basados en los informes de Red Sismológica Nacional de Colombia, se realiza análisis de los presentados en nuestra región durante el mes de MARZO del 2021, se presentaron 724 sismos en nuestra región, de los cuales 325 Fueron con epicentro en la mesa de los santos, de estos el de mayor intensidad el 2021-03-03 06:45:18 con una magnitud de 4,6. De los sismos presentador durante el mes ninguno fue sentido por la comunidad y sin registro de afectaciones estructurales.

PARAMETROS DE BUSQUEDA			
DEPARTAMENTO	Santander	MUNICIPIO	
FECHA_INICIAL	2021-03-01	FECHA_FINAL	2021-03-30
TIPO CONSULTA	cuadrante	TOTAL, REGISTROS	724
MAGNITUD MINIMA	0,6	MAGNITUD MAXIMA	4,6

- FACTORES DE RIESGO: ACCIDENTES DE TRANSITO**

En relación a los pacientes que ingresan al servicio de urgencias del Hospital Regional Manuela Beltrán por accidentes de tránsito durante el mes MARZO de 2021 fueron un total de 56 lesionados de los cuales se movilizaban en moto 48 el 96%, en automóvil 7 el 14 %; uno por carro fantasma el 2%. En relación a la calidad de lesionado el 74% son conductores (37) y el 32% son pasajeros (15); el 6% son peatones (3).

Son procedentes del socorro 26 lesionados, de estos 25 son eventos donde están involucradas las motos el 96% y en el 3% un vehículo que se dio a la fuga. Según tipo de lesionado el 62% es conductor (15) y el 29% son pasajeros (7), un 8% peaton. Durante el mes se presentó de los lesionados que ingresaron a la institución hay un fallecimiento por accidente de tránsito en calidad de motociclista de 22 años. Esto impacta los años de vida perdidos. La mayoría de los afectados son hombres en edad productiva, sin embargo se vieron afectados niños de 8 y 12 años.



Durante este mes se vio afectada nuestra institución por un accidente de transito de una ambulancia, ocurrido el 27-03-2021, donde salieron afectados dos personas ocupantes de una moto. Y una funcionaria de facturación quien sufrió lesiones de tejidos blandos. También se reporto accidente de una ambulancia de gambita del hospital de Suaita con daño de esta sin afectación de personas en el corregimiento de olival el día 29-03-2021

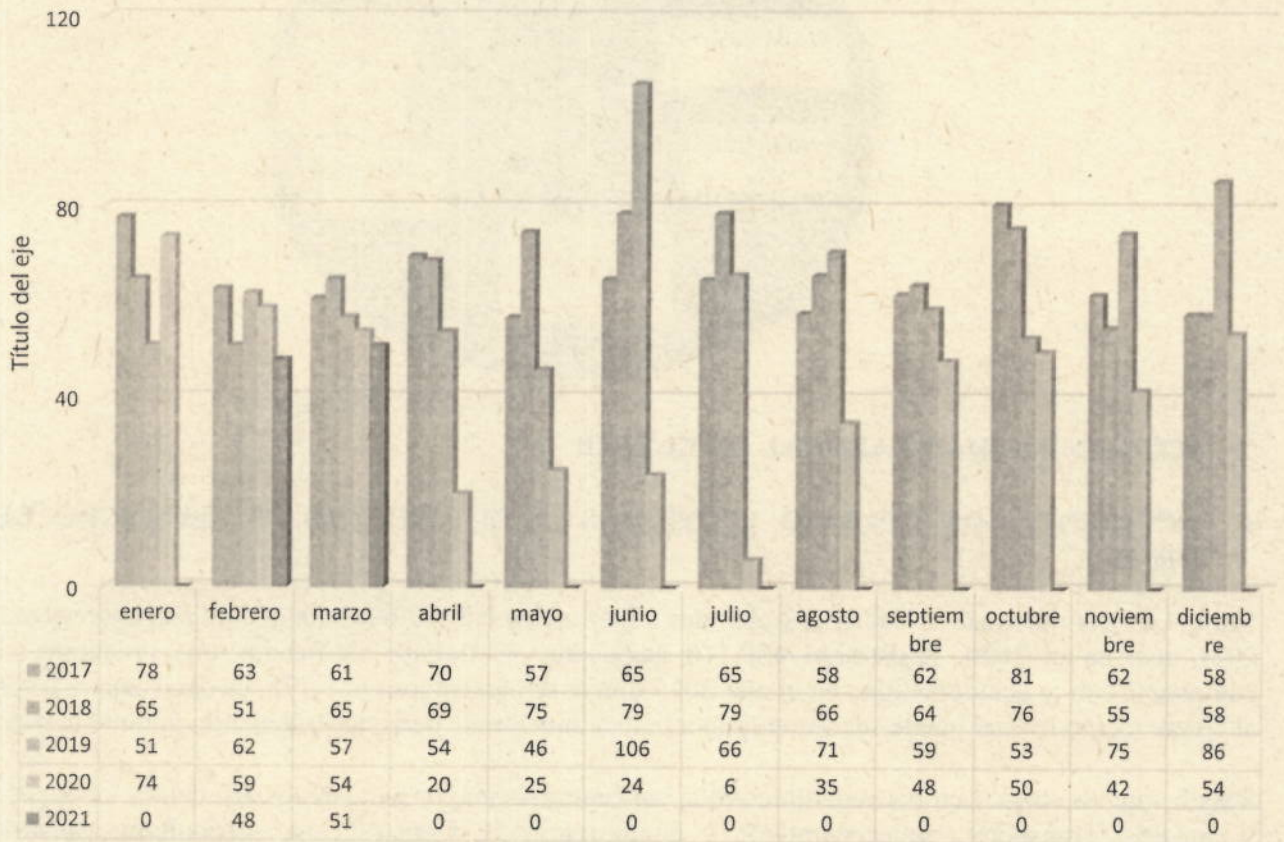
La ley 1503 de 29 de diciembre de 2011 "Por la cual se promueve la formación de hábitos, comportamientos y conductas seguros en la vía ", resolución 1565 de 2014 Planes Estratégicos de Seguridad Vial.



Evolucionando con ciencia



Total de Accidentes de transito atendidos por urgencias en HRMB 2017 a 2021



las consecuencias de un accidente de tránsito pueden ser dramáticas. En primer lugar, están las lesiones, que incluyen daños tanto físicos como psicológicos. Incluso un pequeño choque puede dejar secuelas.

En segundo lugar, están los daños patrimoniales, que se materializan en la reparación del vehículo (o los vehículos) y objetos. Y, por último, están las consecuencias legales, que suelen ser de tipo civil, pero pueden tener alcance penal.

Evaluación con ciencia



PRINCIPALES DIAGNOSTICOS DETECTADOS EN LOS LESIONADOS POR ACCIDENTE DE TRANSITO QUE INGRESARON A URGENCIAS DEL HMB EN LO CORRIDO DEL AÑO 2021



7. ACCIDENTALIDAD LABORAL EN EL HMB

• ACCIDENTES DE TRABAJO ATENDIDOS EN EL SERVICIO DE URGENCIAS DE LA ESE HRMB

Según La viceministra de Relaciones Laborales e Inspección Isis Andrea Muñoz, dio a conocer el martes 16-03-2021 que, en el 2020, registraron 450.110 accidentes de trabajo calificados una reducción significativa comparada con la accidentalidad en el año 2019 donde se presentaron 611.275, es decir una reducción cercana al 30 por ciento lo cual puede ser secundario a la disminución de personas trabajando durante la pandemia.

Señaló, que los cinco sectores económicos que concentran la mayor parte de los accidentes laborales son: Minas y canteras, Transporte, almacenamiento y comunicaciones, Construcción, Agricultura, ganadería, caza y silvicultura e Inmobiliario.

En relación a accidentalidad laboral de trabajadores que ingresan al servicio de urgencias del Hospital Regional Manuela Beltrán en marzo del 2021 han consultado 39 trabajadores por presunto accidente laboral en los cuales el sector de la construcción es el más afectado con un 35%(14) siguen el 10 %(4) del sector avícola, 10% (4) del sector agropecuaria y Luego el sector salud 5%(2) dentro de los cuales están dos personas que realiza actividades en nuestra institución un estudiante de 19años,de corposalud quien se punciona con lanceta con reporte laboratorios negativos y Un trabajador de darsalud quien se salpica con fluidos en los ojos.

La principal causa de accidentes es por factores de riesgo de seguridad en el 61%, (24) dados por golpes 15, heridas 3, caídas de propia altura 3; y de riesgo ergonómico 10% dado por sobreesfuerzo. En la causa externa siete casos se clasificaron mal, algunos accidentes de tránsito o enfermedad general como accidentes laborales lo que genera riesgos para la gestión de facturación y las incapacidades.

8. CONSOLIDADO DE CAPACITACIONES, ACTIVIDADES Y/O PARTICIPACION EN CONVERSATORIOS

FECHA	FACILITADOR	TEMA	DIRIGIDO A
09/03/2021	DR PABLO CACERES Y SECRETARIO DR AGUILAR	COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS ACTA # 2	INTEGRANTES COMITÉ HOSPITALARIO
11/03/2021	DR PABLO CACERES Y SECRETARIO DR AGUILAR	ANALISIS DE LA EVOLUCION VACUNACION, PLAN DE CONTINGENCIA Y MICROPLANEACION	INTEGRANTES COMITÉ HOSPITALARIO Y LIDERES DE VACUNACION
11/03/2021	ING CESAR SAENZ - SECRETARIA DE SALUD SANTANDER	ASISTENCIA TECNICA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE SALUD DE SANTANDER	SECRETARIA DE SALUD, POLICIA NACIONAL, HOSPITAL, EAPB
11/03/2021	SECRETARIA DE SALUD SANTANDER	MESA DE VACUNACION	ALCALDESA MUNICIPAL, SECRETARIA LOCAL DE SALUD, E.S.E HRMB REPRESENTANTES EPS.
13/03/2021	COMITÉ DE INFECCIONES	COMITÉ DE INFECCIONES MES DE FEBRERO	PERSONAL DE SALUD
15/03/2021	ING. ANGELICA MARIA RUEDA JIMENEZ	METODOLOGIA DE IMPLEMENTACION PAMEC 2021	SERVICIOS
15/03/2021	PSICOLOGA MARIA FERNANDA ARGEMI EN COMPAÑÍA DE DR LEONARDO AGUILAR LIDER SG SST -	MANEJO DE LAS EMOCIONES	BACTERIOLOGIA
15/03/2021	DARSALUD	ACTIVIDADES DIAGNOSTICO DE RIESGO CARDIOVASCULAR	PERSONAL DE SALUD
15/03/2021	DR LEONARDO AGUILAR GALVIS	MICROPLANEACION VACUNACION COVID- 19	ENTE TERRITORIAL Y GRUPO DE VACUNACION
16/03/2021	DR LEONARDO AGUILAR GALVIS	MICROPLANEACION VACUNACION COVID- 19	GERENCIA Y GRUPO DE VACUNACION
17/03/2021	GLADYS ANDREA MONSALVE MORENO - SECRETARIA LOCAL DE SALUD	REUNIÓN DE MESA DE COORDINACIÓN PERMANENTE PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SENSIBILIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PLAN NACIONAL DE VACUNACIÓN CONTRA EL	ALCALDESA MUNICIPAL, SECRETARIA LOCAL DE SALUD, CMGR, PAI DE LA E.S.E

		VIRUS SARS- COV2 – COVID 19 DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y OPERATIVOS DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL. PARTICIPACION COVE	HRMB REPRESENTANTES EPS E IPS.
17/03/2021	COVE	PARTICIPACION COVE	COVE
19/03/2021	DR LEONARDO AGUILAR GALVIS	PARTICIPACION PAMEC AMBIENTE FISICO	PAMEC
23/03/2021	DR LEONARDO AGUILAR LIDER SG SST	INDUCCION Y RE INDUCCION SGSST: POLITICA, RESPONSABILIDADES, PELIGROS PARA LOS TRABAJADORES, ACCIDENTES DE TRABAJO, RIESGOS PARA LA INSTITUCCION Y FORMAS DE PREVENIRLAS, SEGURIDAD VIAL Y NORMAS DE BIOSEGURIDAD	ECOSERVIR (ASEO)
23/03/2021	ANGIE FERREIRA EN COMPAÑÍA DR LEONARDO AGUILAR LIDER SG SST	BIOSEGURIDAD USO DE DISPOSITIVO BIOMEDICO LAPICERO TOMA GLUCOMETRIAS	ESTUDIANTES DE CORPOSALUD Y SERVICIO DE QUIRURGICAS
24/03/2021	DR LEONARDO AGUILAR LIDER SG SST	RESOLUCIÓN 222 DE 2021 QUE PRORROGA LA EMERGENCIA SANITARIA PROVOCADA POR EL COVID 19	GUARDIAS DE SEGURIDAD
25/03/2021	EISTEYN FRANKLIN ASESOR ARL COLPATRIA	PLAN DE EMERGENCIAS Y CONFORMACION DE BRIGADAS DE EMERGENCIAS	INTEGRANTES COMITÉ HOSPITALARIO

Se anexa el registro de asistencia o evidencia fotográfica de cada actividad.

9. ANALISIS DE LOS INDICADORES GIM -DA-07

NOMBRE DEL INDICADOR	ANALISIS MES DE FEBRERO 2021
<p>Frecuencia de accidentalidad</p>	<p>Por cada 100 trabajadores que laboran en la ESE, en el mes se presentaron 2 accidentes de trabajo (0,36%). Cumpliendo la meta mantenernos por debajo del 7%. Accidente de trabajo asociados con factor de riesgo SEGURIDAD: accidente vial involucrando transporte asistencial medicalizado transportando pacientes; sin afectación física al conductor ni a los pasajeros, pero con afectación de un peatón con fallecimiento. Afectación emocional inicial del conductor, pero con buena adaptación no secuelas evidentes. se generó inmovilización del vehículo por cerca de un mes. por lo tanto, también se relaciona con factor de riesgo psicosocial. ¿El otro accidente también en conductor quien al bajar del vehículo en se dobla la rodilla por lo tanto se asocia a riesgo ergonómico y a las condiciones antropométricas del conductor quien tiene índice de masa corporal mayor a 30 (obesidad) se le genero incapacidad inicial de 3 días y luego prorroga de 2 días? en el momento cerrado.</p>
<p>Severidad de accidentalidad</p>	<p>De los dos accidentes que se presentaron, uno genero incapacidad de 3 días por riesgo de seguridad (afectación de rodilla con incapacidad).</p>
<p>Proporción de accidentes de trabajo mortales</p>	<p>Se cumple la meta dado que a la fecha febrero-2021 no se han presentaron accidentes mortales y el indicador es 0%.</p>
<p>Prevalencia de Enfermedades Laborales</p>	<p>Durante el mes de febrero, se afectó aproximadamente el 4% de los trabajadores del HRMB los cuales se encuentran en vigilancia epidemiológica por SarsCov 2: encontrando 18 eventos de los cuales se aislaron el 78% por síntomas respiratorios y 22% por contacto estrecho; se realizó pruebas antigénicas al 39% y RT PCR AL 56%. EL 44% con reporte positivo, el 11% sin realización de prueba. El 78% son mujeres, la edad promedio 32 años, sin embargo, el 61% está entre los 20 y 29 años. El 61% son administrativos, el 17% fueron estudiantes en práctica los cuales están dentro de los negativos. Conclusión por síntomas o contacto estrecho con sintomáticos ingresó el 4% de los trabajadores en su mayoría del área administrativa, jóvenes, mujeres.</p>
<p>Incidencia de la enfermedad laboral</p>	<p>No se cumple la meta, dado que es una enfermedad pandémica a pesar de los diferentes controles. En el SVE De riesgo biológico por sintomático respiratorio En enero de 2021, se afectó aproximadamente el 4% de los trabajadores del HRMB los cuales se encuentran en vigilancia epidemiológica por SarsCov 2: encontrando 18 eventos de los cuales se aislaron el 78% por síntomas respiratorios y 22% por contacto estrecho; se realizó pruebas antigénicas al 39% y RT PCR AL 56%.</p>

EL 44% con reporte positivo, el 11% sin realización de prueba. El 78% son mujeres, la edad promedio 32 años, sin embargo, el 61% está entre los 20 y 29 años. El 61% son administrativos, el 17% fueron estudiantes en práctica los cuales están dentro de los negativos. Conclusión por síntomas o contacto estrecho con sintomáticos ingresó el 4% de los trabajadores en su mayoría del área administrativa, jóvenes, mujeres.

Se analiza el ausentismo para el mes de FEBRERO encontrando que no se alcanza a perder 1 día por cada 100 días de trabajo programados (0,8%). Se cumple la meta dado que este % es menor al 5%. Un total de 142 días perdidos. Al analizar las causas encontramos en primer lugar: eventos relacionados con procesos infecciosos fueron 17 eventos con 134 días perdidos incluyen (Covid-19, infecciones de vías respiratorias, rinoфарingitis, diarrea). En segundo lugar, se observan eventos relacionados con procesos ginec obstetricia con 2 eventos con 4 días perdidos, un evento relacionado con trauma con 2 días perdidos. Conclusión: La principal causa de ausentismo es de origen infeccioso con un promedio 9 días. Al compararlo con el mismo mes del año anterior se observa que Las gestantes eran quienes generaban más días perdidos, los procesos infecciosos los que más generan eventos con incapacidades cortas de 1 a 3 días ahora son más largas entre 5 - 10 días. Todos los eventos son de origen común

Ausentismo por causa medica

Leonardo Aguilar Galvis

Esp. S.O. en SST 024645 del 2015
Medicina y Cirujano, UIS RM 12529C

PROCESO SALUD OCUPACIONAL
ASP MEDICAL- CPT HRMB SOCORRO

LEONARDO AGUILAR GALVIS
MD SALUD OCUPACIONAL



1. OTRAS ACTIVIDADES

- El 15-03-2021 La jefe Martha alonso en acompañamiento de la coordinadora de Darsalud Claudia realizan actividades de diagnóstico de riesgo cardio vascular a los colaboradores. El programa de prevención de riesgo cardiovascular se desarrollará en cuatro fases: 1) Diagnóstico general, 2) Detección temprana, 3) Intervención, 4) Seguimiento. Por lo tanto, se les realizo toma de peso, talla, cálculo del índice de masa corporal y el porcentaje de grasa corporal. Se llevo registro de los colaboradores que asistieron, se les da orientación. De acuerdo con la Organización Mundial de la Salud, las patologías cardiovasculares ocupan el primer lugar como causa de morbilidad y mortalidad en países desarrollados. Principales factores de riesgo cardiovascular Hipertensión arterial, Enfermedad Cerebro vascular, Obesidad, Diabetes mellitus, Dislipidemia y aterosclerosis...



- La ESE HMB vacunaron a trabajadores de la fase 1 y fase 2, proceso en el cual participaron médicos generales, especialistas y personal de enfermería, médicos internos, personal de apoyo. Queda pendiente vacunar al personal que tenía menos de 90 días de haber padecido covid-19 o presentaba síntomas respiratorios.
- Socorro, 16 de MARZO del 2021 Cumpliendo las normas legales Según la resolución 0705/2007 la cual establece una obligatoriedad de tener un botiquín de primeros auxilios, se realiza inspección el día 16-03-2021 en el área administrativa y entrada principal de la ESE encontrando los elementos están en buen estado y completos;

El énfasis de los botiquines será pensando en traumas, acumulación de públicos o eventos como caídas o atrapamientos. Por lo tanto, como mínimo debe tener elementos básicos para (inmovilización, manejo de heridas).



2. EMERGENCIAS INTERNAS Y EXTERNAS

a. Emergencias internas:

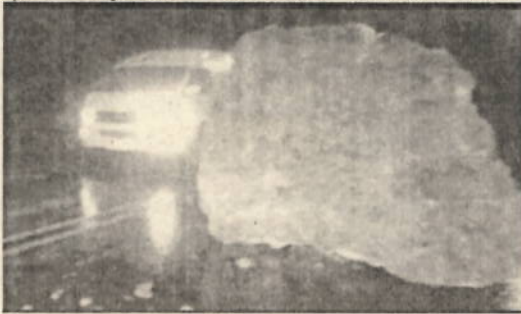
- Para este mes no se presentaron emergencias internas.

b. EMERGENCIAS EXTERNAS

- Se presento tormenta y vendaval el viernes 26-03-2021, donde hay precipitaciones de hasta 80 mm de agua, lo cual genero afectación de viviendas inundadas, motos arrastradas, caída de rocas en la vía nacional por lo cual se activó el Comité Municipal de gestión del riesgo con la participación especialmente de Bomberos, defensa civil y maquinaria para remover las rocas.




- El domingo 28-03-2021 hubo paso restringido en la vía Bucaramanga - Bogotá, debido a que cayeron enormes rocas sobre la calzada. En el sector del Teherán.



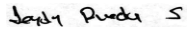

Leonardo Aguilar Galvis


Exp. S.O. 14 SST 024640 de 1995
Médico y Cirujano, UIS RM 1262 98

LEONARDO AGUILAR GALVIS
MD SALUD OCUPACIONAL

		06/04/2020	FECHA			SEGUIMIENTO SEMANAL COPASST MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL COVID-19
		11:00 a 12:00	HORA			
REUNION VIRTUAL MEET	LUGAR					
ITEM	PREGUNTA	EVIDENCIA	CALIFICACIÓN			
			SI	NO	%	
1	Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		100%	- Se verifica con Talento humano de las novedades con el personal: HMB: SN -Se verifican cuadro de turnos para la entrega de tapabocas desechables en los servicios de hospitalización y urgencias
2	Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Se adjuntan ordenes de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos	x		90%	- Se reajustan los elementos de barrera visual en los casos específicos de cada unidad - Se realiza seguimiento a los tapabocas de tela antifluido entregados -Por requerimiento de la unidad operativa realizar el cambio de los tapabocas lavables a quirurgicos
3	Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	Se adjunta archivo Acta de entrega de EPP por Unidad	x		90%	- El personal recibe indicación de los tipos de barrera a utilizar segun su nivel de exposición - Se revisan requerimientos específicos de la unidad y se ajustan en los casos a los que de lugar
4	Los EPP se están entregando oportunamente?	Se adjunta archivo en Excel de proyección de EPPS	x		100%	-Por requerimiento de la unidad operativa realizar el cambio de los tapabocas lavables a quirurgicos, por lo que se realiza proyección cubriendo los turnos tanto del personal operativo como el administrativo
5	Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	Se adjunta registros de entrega de EPP a los trabajadores.	x		100%	- Los tapabocas desechables se entregan al total de la población, se realiza el despacho teniendo en cuenta las disposiciones específicas y los requerimientos en cuanto a solicitudes por antes de control hacia las unidades operativas
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	Se adjunta archivo en Excel Proyección de insumos y Stock EPP	x		100%	Se cuenta con un stock de insumos mensual, se proyecta un inventario de elementos de protección de barrera de manera mensual y se realiza seguimiento a las entregas por medio de los formatos de entrega de elementos e insumos. De igual manera se monitoriza los elementos e insumos entregados para ajustar las proyecciones mensuales.
7	Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	Se adjunta correos y oficios a la ARL	x		95%	-Se programa reunión para revisar el tema de capacitaciones con los grupos de apoyo y consultors
8	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	Se adjuntan archivos aplicaciones listas de chequeo	x		100%	- Seguimiento de las medidas de seguridad generadas por la cooperativa para evitar el contagio teniendo en cuenta los cambios normativos.
9	Numero total de trabajadores por unidad operativa	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		100%	-Se verifica con el área de talento humano la variación en el personal, el listado de activos correspondientes a la unidad de HRMB 47

10	¿Se inició el proceso de vacunación del personal conforme a lo establecido en el Decreto 0109 de 2021?	Se adjuntan soportes de asistencia a las jornadas de vacunación	x		33%	-En las unidades operativas donde se inició el proceso de vacunación se realiza el seguimiento correspondiente por medio de asistencia a las jornadas programadas. -Unidades que iniciaron las jornadas de vacunación: -HRMB
11	Personal vacunado con primera dosis por unidad operativa	Se adjunta archivo en Excel listado de trabajadores	x		92%	Dando cumplimiento a lo establecido por el gobierno nacional bajo el decreto 0109 de Enero de 2021, el porcentaje de personal que se encuentra vacunado con la primera dosis corresponde a: HRMB 44
TOTAL					97%	

integrantes COPASST	
Leidy Rueda	
Craig A. Grisales	
Carlos A. Martinez	

REVISIÓN: PROFESIONA SST - LUISA FERNANDA CAMACHO


REUNIÓN EXTRAORDINARIA SEMANAL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (COPASST) Y/O VIGÍA OCUPACIONAL

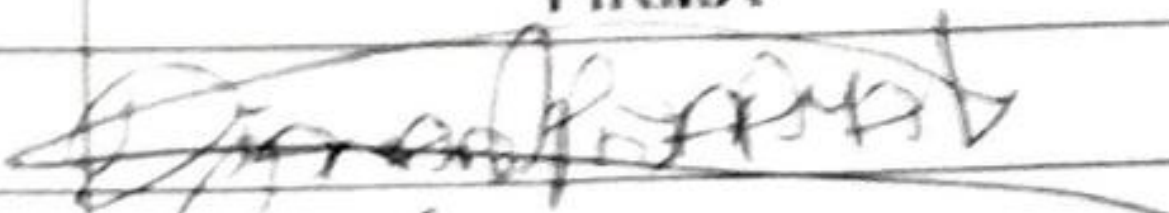

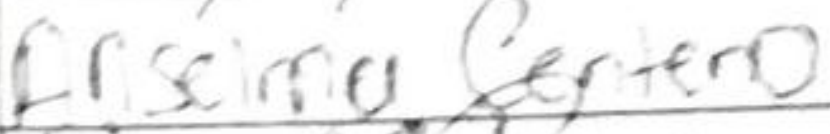
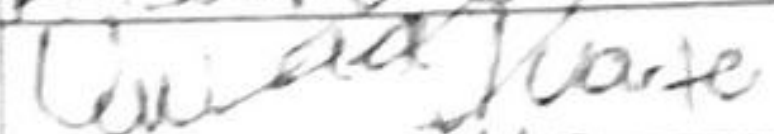
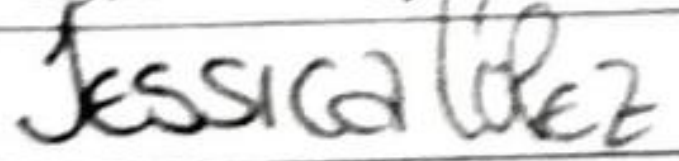
EMPRESA: MARIELA CENTENO DE DELGADO
NIT: 27.955.529-0 **TELEFONO:** 6960407
DOMICILIO: CARRERA 31 # 51 – 74 OFICINA 504 EDIFICIO TORRE MARDEL - Bucaramanga

ACTA SEMANAL (Marzo de 2021)

Fecha: 05-abr-2021

Hora de inicio: 3:00 pm

Hora final: 5:00 pm

ASISTENTES	CARGO	FIRMA
DIANA PIÑA AYALA	COORDINADOR DE FRENTE	
ODILIA ARCHILA	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	
ANSELMA CENTENO	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	
VIVIANA DUARTE	ENCARGADA SST	
JESSICA LOPEZ CUARTAS	ASESOR ARL AXA COLPATRIA	

OBJETIVO:

Realizar el informe mensual para remitir a la ESE Hospital Regional Manuela Beltrán, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y Medidas de Bioseguridad, según los lineamientos del Ministerio de Trabajo.

Siendo las 3:00 pm del 05 de abril de 2021, se reunieron los integrantes del COPASST y como invitada la asesora de Prevención de la ARL AXA COLPATRIA por medio de la plataforma ZOOM para realizar la reunión Extraordinaria del COPASST informe mensual para el mes de marzo de 2021, y desarrollar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA:

- Verificación del quórum
- Consideración y aprobación del orden del día
- Verificación de las necesidades de elementos de protección personal -EPP- para el personal de la empresa MARIELA CENTENO DE DELGADO que se encuentra laborando en el Hospital Manuela Beltrán, y apoyo para las medidas de bioseguridad a implementar.
- Evaluación y seguimiento de capacitación realizada el 16 de marzo de 2021
- Cierre de reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

- Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST, registrado en el Ítem Asistentes, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta extraordinaria.

CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

- Es aprobado por unanimidad el Orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria del COPASST informe mensual para el mes de marzo de 2021.

VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL -EPP- PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA MARIELA CENTENO DE DELGADO QUE SE ENCUENTRA LABORANDO EN EL HOSPITAL MANUELA BELTRÁN, Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

- Los integrantes del COPASST estamos de acuerdo con los EPP seleccionados para ser entregados a los trabajadores afiliados participes de acuerdo con los lineamientos y analizadas las áreas de servicios donde ejecutan las actividades, lo cual se hizo con el responsable del SG-SST y con la asesora en prevención de la ARL (vía celular)

Nota: los elementos de protección personal entregados al personal de MARIELA CENTENO DE DELGADO, están contemplados en el documento PDF que se adjunta semanalmente al informe llamado Entrega EPP.

Se anexa la relación en valor (pesos) de los Elementos de Protección Personal que se ha adquirido por parte de la empresa:

EPPS	CANTIDAD	VR UNITARIO	VALOR TOTAL
Tapabocas	25 cajas	\$77.000	\$1.925.000
Guantes	38 cajas	\$25.000	\$950.000

VERIFICA: Se revisa los EPP entregados por la ARL AXACOLPATRIA

EPP ENTREGADO POR ARL	ESTADO DE EPP	FECHA DE ENTREGA
6 Cajas de Tapabocas	Bueno	19 de marzo de 2021
10 Cajas de Guantes	Bueno	19 de marzo de 2021

Los demás EPP entregados al personal de la empresa MARIELA CENTENO DE DELGADO han sido otorgados por la ARL Axa Colpatria, los cuales se han relacionado en las actas anteriores.

- APOYO DE LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD Y CONTENCION DE COVID-19

Se verifica con asesora de ARL las actividades realizadas en marzo de 2021 por plataforma ZOOM con el grupo de trabajo del Hospital Manuela Beltrán (se anexa actas realizadas con la empresa y memorias)

CHARLA / CAPACITACIÓN	FECHA
RIESGO BIOLÓGICO ASOCIADO A ENFERMEDADES INFECCIOSAS	09 de marzo de 2021
SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE	16 de marzo de 2021

- EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE CAPACITACIONES REALIZADAS EN MARZO DE 2021.

Se despejan dudas e inquietudes de las capacitaciones realizadas en el mes de marzo de 2021 por encargada SST, y se hacen preguntas verbalmente a las trabajadoras.

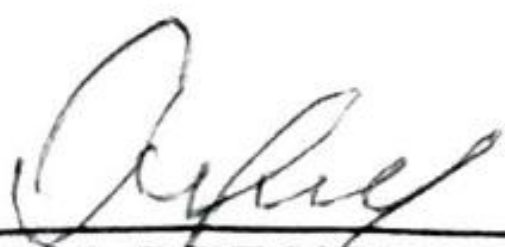
- Se proyecta realizar las siguientes capacitaciones para el mes de abril 2021:

CHARLA / CAPACITACIÓN	FECHA
CAPACITACIÓN EN CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLO BIOSEGURIDAD	14 de abril de 2021
CAPACITACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	28 de abril de 2021

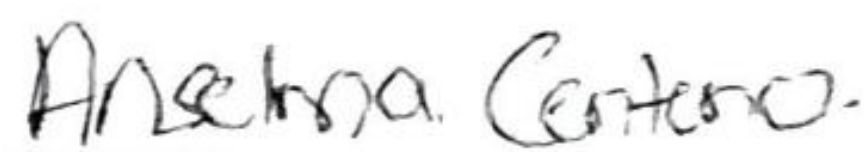
- En cuanto a las medidas de Bioseguridad se está dando continuidad a la toma de la temperatura a los Trabajadores afiliados participes en concordancia con los lineamientos del Hospital y SST de las partes todos los días al ingreso para la ejecución de sus actividades, en cada servicio y el cumplimiento ha sido sobresaliente.
- Se están entregando los EPP a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a sus requerimientos y necesidades en la ejecución de las actividades en los diferentes servicios del hospital.
- Se envía a la asesora de prevención de la ARL, JESSICA LOPEZ CUARTAS para la revisión de la presente acta reunión extraordinaria del COPASST informe mensual para el mes de marzo de 2021, para su respectiva firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.
- Cierre de Reunión:
- Siendo las 05:00 pm, el secretario del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy. Seguidamente la presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de reunión extraordinaria del COPASST informe mensual para el mes de marzo de 2021, la cual es aprobada por unanimidad.
- Una vez aprobada el acta, la presidente da por clausurada la reunión Extraordinaria del COPASST informe mensual para el mes de marzo de 2021.
- Se programa próxima reunión extraordinaria del COPASST de informe semanal, para el 03 de mayo de 2021.

COMPROMISOS:

Invitar a todos los trabajadores a las capacitaciones programadas para el mes de abril de 2021.



FIRMA PRESIDENTE COPASST

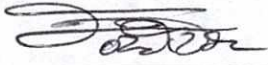
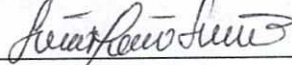
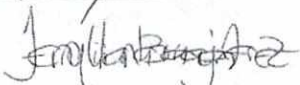


FIRMA DEL SECRETARIO

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Reunión:	Día:	30	Me s:	03	Año:	2021	CPT y Lugar:	HRMB SOCORRO, AUDITORIO HRMB		
Tipo Actividad:	Grupo Primario		X	Comi té	Otro:		Hora Inicio:	8 A.M.	Hora fin:	12 P.M.
Nombre de la Actividad:	REUNION EXTRAORDINARIA DEL COPASST INFORME DEL 01 AL 30 DE MARZO/2021									

II. ASISTENTES

NOMBRE ASISTENTES	PERFIL	FIRMA
ELIZABETH CALA CALVETE	AUXILIAR DE ESTADISTICA. Principal COPASST	
DUDWING ALONSO VILLAMIZAR V.	APOYO TECNICO CARTERA Principal COPASST	
JUAN DE JESUS LOPEZ RINCON	TÉCNICO MANTENIMIENTO. Presidente COPASST	
LUZ MYRIAN LOPEZ VARGAS	PROFESIONAL PRESUPUESTO Secretaria COPASST	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNIÓN

OBJETIVO:

Realizar el informe mensual al requerimiento del Ministerio de Trabajo para la ESE Hospital Regional Manuela Beltrán del Socorro, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad, según los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo emanados el 10 de marzo/2021.

En las instalaciones del Auditorio del Hospital Regional Manuela Beltrán del Socorro, siendo las 08:00 a.m. del 30 de marzo/2021, se reunieron los integrantes del COPASST para realizar reunión Extraordinaria COPASST informe mes de marzo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST GESTION INTEGRAL, CPT HRMB, registrados en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la Asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta, contando con la asistencia solo de los miembros principales, para dar cumplimiento a los protocolos de aislamiento social.

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria del COPASST informe mes de marzo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR

Los integrantes del COPASST de Gestión Integral, estamos de acuerdo con los elementos de protección personal seleccionados para la entrega a los trabajadores afiliados partícipes según el servicio donde ejecutan sus actividades, de acuerdo a los lineamientos y las Guías del Ministerio de Salud y Protección Social: GPSG04. Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; GIPS18. Lineamientos

generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y ASIF04 Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020; y estudio del cuadro de áreas realizado vía celular con la profesional asignada por la ARL Consultora en Prevención, por lo que se seleccionó la entrega de los siguientes EPP de acuerdo a la necesidad de cada trabajador afiliado participe:

- ❖ Visor, careta o gafas
- ❖ Mascarilla Quirúrgica o tapabocas
- ❖ N95 (para el personal que lo requiera según la ejecución de sus actividades y la exposición)
- Los siguientes datos son los correspondientes al requerimiento del Ministerio de Trabajo:
 1. Número de identificación (Número de NIT GESTION INTEGRAL AT): 900.494.687-3
 2. Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER
 3. Municipio del domicilio de la entidad. BARRANCABERMEJA
 4. Zona de ubicación de la entidad: URBANO
 5. Nivel de la IPS: N.A.

El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha:

La inversión mensual para EPP para los trabajadores afiliados participe de la Asociación para el año 2021 es de \$1.500.000.

- Se continúa haciendo el control de la temperatura a los trabajadores afiliados, todos los días al ingreso de la ejecución de sus actividades en el hospital y los registros quedan bajo la custodia del encargado de SG-SST de la entidad hospitalaria Hospital Regional Manuela Beltrán.
- Se está haciendo la entrega de los EPP para la ejecución de las actividades de los trabajadores afiliados. Se anexa registro de entrega. 03 folios.
- Se realizó charla en Normas de Bioseguridad. 02 FOLIOS
- Se realizaron inspecciones de seguridad por los diferentes servicios. 06 folios.
- La presente acta es enviada a la Consultora en Prevención de la ARL AXA COLPATRIA JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, para su respectiva revisión y firma, de acuerdo a los lineamientos de Mintrabajo.

4. CLAUSURA

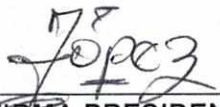
Siendo las 12:00 p.m., la secretaria del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy. Seguidamente el presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de la reunión Extraordinaria del COPASST informe mensual del 01 al 30 de marzo/2021, la cual es aprobada por unanimidad. Una vez aprobada el acta, el presidente da por clausurada la reunión extraordinaria realizada hoy 30 de marzo/2021.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
❖ Seguir dando cumplimiento a los requerimientos que solicite el Hospital para la elaboración de los informes mensuales hasta que termine la contingencia sanitaria o las disposiciones del Ministerio del Trabajo.	Miembros del COPASST	Del 01 al 30 de abril/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
❖ Los integrantes del comité hemos contado con el apoyo necesario para la recopilación de la información requerida para la elaboración del presente informe y contamos con el apoyo de la coordinadora de enlace de la Asociación Gestión Integral.	Presidente	30/03/2020	CERRADO


FIRMA PRESIDENTE
JUAN DE JESUS LOPEZ RINCON


FIRMA SECRETARIA
LUZ MYRIAN LOPEZ VARGAS

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	EPP ENTREGADOS:	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
1	Clarita Calderón D	37946793	Almacén	Tapabocas	20	02-03-2021	2:34 PM	[Firma]
2	Maria Paula López	1.100970512	Inventarios	Tapabocas	20	02-03-2021	2:35 PM	[Firma]
3	Lida P. Hernández F.	37942826	Cofre	Tapabocas	20	02-03-2021	2:50 PM	[Firma]
4	Eliana R. Fernández	33068036	calced	tapabocas	20	02-03-2021	3:20 PM	Eliana R. Fernández
5	Yany A. Cruz Ayala	37946451	Cofre	Tapabocas	20	02/03/21	3:20 PM	[Firma]
6	Carlos Cárdenas	13324774	B. Docua	Tapabocas	20	20/03/21	3:21 PM	[Firma]
7	GERMAN UKIA	91.101674	V. UNIC	TAPABOCAS	20	02/03/21	3:31 PM	[Firma]
8	Jessica Rangel C.	1095818634	COMUNICACIONES	Tapabocas		02/03/21	3:36 PM	Jessica Rangel
9	EDITH J. URBANEJA	91.103302	ARCHIVO	TAPABOCAS	20	02/03/21	8:15 AM	[Firma]
10	MIRIAM CAROLINA LOPEZ	110169591	AUX BOQUA	Tapabocas	20	03/03/21	8:30 AM	MIRIAM CAROLINA
11	Bernardo Galis	91117288	Juridico	Tapabocas	20	03-03/21	8:41 AM	[Firma]
12	Ange Lorena Ortega Velasco	110698469	Aux. Estadista	Tapabocas	20	03/03/2021	9:12 AM	[Firma]
13	Jakeline Delgado	37946521	Aux. Estadista	Tapabocas	20	03/03/2021	9:13 AM	[Firma]
14	Elizabeth Catala Calve	39763745	Aux. Ciudadana	tapabocas	20	03/03/2021	9:15 AM	[Firma]
15	Ricardo Atuesta	110169799	ARCHIVO	tapabocas	20	03/03/21	9:16 AM	Ricardo Atuesta
16	Laine Urtegui D.	91102173	Coord. Estadista	tapabocas	20	03/03/21	9:17 AM	Laine Urtegui
17	Nelson Salas	91102343	Jes	tapabocas	20	07/02/21	9:30 AM	[Firma]
18	Edwin Torres	110169408	Estadístico	Tapabocas	20	03/03/21	9:48 AM	Edwin Torres
19	Nhoca Mejía Carreón	37946109	Estadística	TAPABOCAS	20	03/03/21	10:20 AM	[Firma]
20	Olona Valeroi Flores	37942728	Prof. SIAU	Tapabocas	20	03/03/21	10:21 AM	[Firma]

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994; Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2,2,4,6,10 Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participe.

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	EPP ENTREGADOS:	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
1	Blanca Rocío Borjas G.	37.948.235	Apoio Auditoria	Tapabocas Qx	20	02-03-2021	8:53 am	<i>[Signature]</i>
2	Dudwing A. Villamizar V.	71.432.435	Apoio Casiera	Tapabocas Qx	20	02-03-2021	8:55 am	<i>[Signature]</i>
3	Helena Pano Espinel Pinto	1101655308	Apoio Profes.	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	9:05 am	Helena Espinel Pinto
4	Mario del Carmen Villalba	37941196	Prof. Esp.	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	9:05 am	<i>[Signature]</i>
5	Alexander Ariza	1101693727	Datic	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	9:47 am	Alexander Ariza
6	Elkin Ariel Peña C	91.079.775	Datic	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	9:48 am	Elkin A Peña C
7	Carlos A Munilo A.	91112450	Datic	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	9:48 am	<i>[Signature]</i>
8	Edgardo Hernandez Ayala	91077557	Datic	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:00 AM	<i>[Signature]</i>
9	Umaira Rivera	1101.089.804	Auditoria.	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:00 am.	<i>[Signature]</i>
10	Diana M. Gomez G	37900.139	Contratista	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:37 am	<i>[Signature]</i>
11	Sandra Gonzalez	37941514	Apoio Profesional	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:38 am	<i>[Signature]</i>
12	Monica Sanchez F	1100951486	profesional	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:38 am	<i>[Signature]</i>
13	Jesika Z. Forero G	1101092118	Contratista	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	10:43 am	<i>[Signature]</i>
14	ROGAR M. SILVA GARCIA	1100952887	Apoio Prof.	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	11:00 am	<i>[Signature]</i>
15	Jose Myrion Lopez V.	37945758	Propuesta	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	11:15 am	<i>[Signature]</i>
16	SERGIO A. SUAREZ M	1.100.955.075	Apoio Activo	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	11:15 am	SERGIO A. SUAREZ
17	Mayra Arco Ramirez	1101693454	Styler	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021		<i>[Signature]</i>
18	Adriana Martinez	37941628	Auditoria	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	11:28 am	<i>[Signature]</i>
19	Juvenal Sandoval	91.065.835	Profesional	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021		<i>[Signature]</i>
20	Peser Jidalme	64545718	Colaborador	Tapabocas Qx	20	Marzo 2021	2:00	<i>[Signature]</i>

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de protección personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar físico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994: Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2,2,4,6,10 Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el área de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participante.

ITEM	NOMBRE	CEDULA	PERFIL	EPP ENTREGADOS:	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	HORA DE ENTREGA	FIRMA RECIBIDO
1	Maria Fernanda Ardib C.	1.101.321436	Apoyo tecnico avertoria	Tapabocas Qx	20	Marzo 2020	7:00 am.	
2	Arcadio Clark E	28428878	Archivo	Tapabocas	20	Marzo	7:25 am	
3	Onaira Rivera.	1.101.689.804	Auditoria	Tapabocas Qx	20	Marzo	9:30 am	
4	Balbertiano Pineda	21000000	Concl.Amb	Tapabocas Qx	50	Marzo 26	9:45 am	
5			Ing. Desarrollo	Tapabocas Qx	20	Marzo	10:00 am	
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

COMPROMISO

Me comprometo a utilizar adecuadamente durante la jornada laboral los elementos de proteccion personal recibidos y mantenerlos en buen estado, dando cumplimiento a las normas de Seguridad y Salud en el trabajo que contribuyen a mi bienestar fisico, psicológico y social. Declaro que he recibido información sobre el uso adecuado de los mismos.

Usando los equipos y elementos de protección personal (incluyendo ropa de trabajo) estoy cumpliendo con mis deberes como trabajador definidos en la ley a través de la siguiente normatividad: CODIGO SUSTANTIVO DEL TRABAJO; Art. 56 y Art. 58 numeral 7; LEY 9 DE 1979; Art. 88; Ley 1295 DE 1994: Art. 22; Ley 1562 de 2012 Art 27; Decreto 1072 de 2015 Art. 2,2,4,6,10 Soy responsable del uso y cuidado de los EPP mismo so pena de verme inmerso en faltas penales o disciplinarias. El presente compromiso quedará archivado en el area de seguridad y salud en el trabajo, como sistema de verificación y seguimiento del cumplimiento de mis deberes y derechos como trabajador afiliado participe.

Día 25 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Normas de Bioseguridad Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Identificar las diferentes formas de prevención ante el factor de riesgo biológico, estableciendo normas de precauciones universales para aplicar en los entornos con exposición a dicho factor.

Temas Tratados * ¿Qué es la Bioseguridad? * Precauciones generales de Bioseguridad * Prevención del Covid - 19

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Mayra Alejandra Arias Ramirez	1101693454	SIAM	Mayra Arias
2	Gómez Górriz Diana Marcela	37900139	Contratación EPSB	Diana Gómez
3	González Ortiz Sandra Yaneth	37947514	SIAM	Sandra G
4	Rivero Pinzón Omara	1.101.689.804	Auditoría Médica	Omara R
5	Delgado López Jafeline	37946521	Estadística	Jafeline D
6	Cala Calvete Elizabeth	39763745	Aux. Estadística	Elizabeth C
7	Atuesta Ricardo	1101697977	Archivo	Ricardo Atuesta
8	Eduwin Torozona	110169408	Estadística	Eduwin Torozona
9	Meifa Carrador Amara	37948102	Apoy. Estad.	Amara M
10	Carlos E. Chaparro S.	13924734	VENTANILLA V.	Carlos E
11	Josué Cala C.	91.108.282	Coord SIAM	Josué Cala
12	Marios Omar Lopez Paro	91070503	Coordinador	Marios Lopez
13	López Vargas Luz Myrian	37.945.758	Presupuesto	Luz López
14	Suárez Martha Sergio Andrés	110095291	Apoyo SIAM	Martha Suárez
15	Jessica Rangel Calderon	1095818634	COMUNICACION	Jessica Rangel
16	Suarez Suarez Ronny	91475635	Coord. Data	Ronny Suarez
17	Orenda Mario Dardo Bano	1.101.694.609	Apoyo jurídica	Orenda Bano
18	GONZALEZ URIBE M.	91.101.676	V. OMICS	M. Gonzalez
19	Rosyon Roberto Rizo	1.101.687.438	MTO	Rosyon Rizo
20	KARINA URIBE Z	109872427	Ing Biomédica	Karina Uribe
21	Karen Julice Gomez Caro	1099212763	Ing Ambiental	Karen Gomez
22	Cristhian Yesid Araque E.	1.101.691.975	Ing. MTO	Cristhian Araque
23	Yessenia Vidal MY	64545318	Colabor	Yessenia Vidal
24	Eliana Rodriguez fernanda	1101688436	Colabor	Eliana Rodriguez
25	Lopez Rincón Juan	91103940	Gestión	Juan Lopez

Día 26 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Normas de Bioseguridad Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

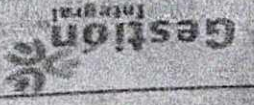
Objetivo Actividad Identificar las diferentes formas de prevención ante el factor de riesgo biológico, estableciendo normas de precauciones universales para aplicar en los entornos con exposición a dicho factor.

Temas Tratados * ¿Qué es la Bioseguridad? * Precauciones generales de Bioseguridad * Prevención del Covid - 19

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	López Gómez María Paula	1.100970.512	Inventarios	
2	Carcamo López Miralith	1101693961	Biblioteca	MIRALITH CARCAMO
3	Calderrón Quirke Clarisha	37946798	Almacén	
4	Chacón Correa Angel	91079951	Mtto	Angel Chacón
5	Olivera Naranjo Suarez	91107625	CONDUCTOR	
6	Fernández Espinosa	01104142	Aux mto	
7	Olivera Naranjo Suarez	91107625	CONDUCTOR	
8	Elkin Ariel Peña Castellanos	91079775	Tec soporte	Elkin A Peña
9	Andrés David Rodríguez	1.109.071.809	Ingeniero Químico	
10	Carlos Augusto Murillo A.	91112450	Datic soporte	
11	Alexander Aiza López	1101693727	DATIC	Alexander Aiza
12	Hernández Ayala Edoval Fernando	91077552	DATIC	Edoval
13	Adriana Martínez	37942678	Aud. Administrativa	
14	César Ojeda Ojeda	13958129	Coordinador C&I	
15	Helena Leticia Evelin Pinto	1101686508	Apoyo Profe. Cartera	
16	Villalba Parra María del Carmen	37941196	Prof. especializada	
17	Villamizar Valle Dudsony Alfonso	91.432.485	Apoyo Cartera	
18	Barajas Guava Blanca Rocío	37.948.235	Apoyo Auditoría	Blanca Rocío
19	Ortega Velandici Angie Lorena.	1101698169	Apoyo Estadística	Lorena Ortega.
20	Sandoval Carrero Valeria Rocío	1100838701	APOYO CARRANCIA	
21	Nelson Salas Parra	9102347	TECNICO	
22	Urbano Rodríguez Lido P.	37942806	COSTAS	
23	Yesica Z. Torres G.	1101690240	Contabilidad	
24	Amoroso Silva	37942120	Anal. Asist. Mat.	
25	Laura Amoroso V.	110694242	Apoyo Suen	

INSPECCION DE ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL
 Proceso Sistemas Integrados de Gestion

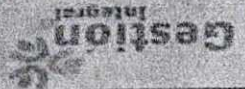


FORMA	OBSERVACIONES	CATEGORIA		NOMBRE Y APELLIDO	FECHA
		UTILES	OTROS		
				Francisco V. Carrero	10/10/2010
				Delgado Wilson Carrero	10/10/2010
				Martinez Jhon Arroyo	10/10/2010
				Rivera Roberto Arroyo	10/10/2010
				Arce Rene Luis Carrero	10/10/2010
				Alfonso Carrero	10/10/2010
				Wilson Saldaña Carrero	10/10/2010
				Luis Plazuela Carrero	10/10/2010
				Guillermo Carrero	10/10/2010
				David Luciani Carrero	10/10/2010

Este formulario debe ser llenado en la forma en que se indica. Registrar en el momento de la inspección de los elementos de protección personal.
 ESTADO DEL EQUIPO: BUENO, REGULAR, MALO O NO EXISTENTE.
 USO DEL EQUIPO: USO FRECUENTE, USO OCASIONAL, NO SE USA.

FECHA: _____
 LUGAR DEL PROCESO: _____
 NOMBRE: _____
 CARGO: _____

INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL
Proceso: Sistemas Integrados de Gestión



Forma: _____

Tipo de Inspección: _____

FORMA DE OBSERVACIONES

FORMA	OBSERVACIONES	NOMBRE Y APellidos		CATEGORIA		INDICADORES	ESTADO	FECHA	CATEGORIA	INDICADORES	ESTADO	FECHA
		Nombre	Apellidos	Norma	Código	Valor	Código	Valor	Código	Valor		

FORMA: *PLAN*

NOTAS: Este formulario debe ser usado únicamente para fines de diagnóstico y registro de hallazgos. No debe ser usado como herramienta de gestión. El objetivo principal de este formulario es registrar los hallazgos encontrados durante el desarrollo del proceso de inspección.

ESTADO DE LA INSPECCIÓN: _____

FECHA DE LA INSPECCIÓN: _____

INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Forma: _____

Tipo de Inspección: _____

FORMA DE OBSERVACIONES

FORMA	OBSERVACIONES	NOMBRE Y APellidos		CATEGORIA		INDICADORES	ESTADO	FECHA	CATEGORIA	INDICADORES	ESTADO	FECHA
		Nombre	Apellidos	Norma	Código	Valor	Código	Valor	Código	Valor		

Fecha: _____

Tipo de Inspección: Planada / No planada _____

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		DINAMIA	DOLAR	MUÑO Y BOCAL				MANOS				PIE		PROTECCIÓN CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA
	PIEZA	CARGO			PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA	PIEZA		
1º Oliver	ADM.	COMPTON	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
2º Yenny Cruz	Adm	Coste	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
3º Robert Murgueta	Adm	DATIC	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
4º Erik A. Paz e	Adm	DATIC	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
5º Alexander Ruiz	Adm	DATIC	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
6º Carlos A. Morán	Adm	DATIC	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
7º Andrés David Rodríguez	Adm	Ing. Dev.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
8º Adriana Martínez	Adm	Asesor Adm.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
9º Helena Acevedo	ADM.	Asesor Contable	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]
10º Cesar Díaz	" "	Coordinador Contable	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	[Firma]


NOMBRE DEL INSPECTOR: _____
 FIRMA: _____
 CARGO: _____

NOMBRE LEGER DEL PROCESO: _____
 FIRMA: _____
 CARGO: _____

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se usó. Registrar en el momento de la inspección en caso de no haber usado el EPP y en el momento de la parte de la inspección en caso de haberlo usado, indicando las acciones correspondientes.
 USO DEL EPP: [] No usado [] Usado correctamente [] Usado incorrectamente

NOMBRE Y APELLIDO	SEXO	CATEGORIA	FECHA DE EMISIÓN	CATEGORIA	CATEGORIA	TIPO DE INSPECCIÓN										OBSERVACIONES	FIRMA
						OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO		
Karen Jure	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA CAN	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												
GENERA VERA	GENERA	ING	10/11/10	10/11/10	10/11/10												


El presente informe es el resultado de la inspección de los elementos de protección personal, realizada en la fecha y hora indicada en el encabezado del presente informe. El presente informe es el resultado de la inspección de los elementos de protección personal, realizada en la fecha y hora indicada en el encabezado del presente informe.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

FECHA	05/04/2021	LUGAR	OFICINAS ECOSERVIR
HORA INICIAL:	14:00 pm	HORA FINAL:	15:45 pm
QUIEN DIRIGE	Juan Pablo Flórez	SECRETARIO	Silvia Daniela Miranda

ASISTENTES: Convocados Comité Paritario Seguridad y Salud en el Trabajo.

NOMBRE COMPLETO	IDENTIFICACIÓN	CARGO EMPRESA	CARGO COPASST
Nancy Yurany Cáceres Rincón	1095940448	Sup Serv Generales	Invitado
Cindy Zulmay Calderón Díaz	1095811927	Nutricionista	Invitado
ROSA ANGELICA CELIS BUITRAGO	1098752862	NUTRICIONISTA	Invitado
Silvia Daniela Miranda Rueda	1098783836	Dir RRHH	Presidente Copasst
Jader Raúl Jiménez Plazas	1057466235	Sup Serv Generales	Invitado
YUDITH ANGELICA PARRA HERNANDEZ	1032417513	NUTRICIONISTA	Invitado
Mónica Guiza	1098674161	Coordinadora de nutrición	Invitado
Elmer Arnulfo Sánchez Pérez	1098769834	Auxiliar Servicios Generales	Rep Trabajadores
Leidy Alejandra Galeano Herrera	1067956359	Nutricionista	Invitado
Edwin rojas contreras	91489144	jefe de compras cpa	Invitado
Juan Pablo Flórez Jaimes	13718719	Coordinador Sst	Sec Copasst
Nelson Porras Pimiento	1098662538	Sup Serv Generales	Rep Trabajadores
Angela Patricia Fajardo Corredor	1049636063	Auxiliar administrativo	Rep Trabajadores
Emilse Ribero Ardilla	37945936	Sup Serv Generales	Invitado
MARY RAMIREZ LAGOS	1100951917	Sup Serv Generales	Invitado
Maria Irene Díaz niño	28334155	Sup Serv Generales	Rep Empleador
Laura Vanessa Basto Contreras	1098802716	Periodista	Invitado
Elizabeth López Jaimes	63506546	Sup Serv Generales	Rep Empleador
Jenifer Paola acebedo Sánchez	1098701569	Nutricionista	Invitado
Tatiana arias Maldonado	1098765382	Nutricionista	Invitado
Alix Orduz Hernández	63276558	Sup Serv Generales	Rep Empleador
Martha Cecilia Orduz Hernández	63439890	Sup Serv Generales	Invitado
Orlando Arias Ochoa	91534275	Jefe de Compras	Invitado
Tania Milena Díaz Almeida	1095787427	Sup Serv Generales	Invitado
Emerson Ramírez Pinzón	1093736172	Chef Ejecutivo	Invitado

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

INTRODUCCIÓN: la siguiente información se encuentra publicada de manera semanal en nuestro portal web: <https://www.ecoservir.com/>

Accediendo a la sección noticias: Reunión Copasst Medidas Seguimiento Prevención de Covid: <https://www.ecoservir.com/noticias/acta-copasst-eco-servir>

- Se procede a realizar cumplimiento a oficio de Ministerio de Trabajo.
- Seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.

ORDEN DEL DIA:


- 1) Revisar solicitud de Ministerio.
- 2) Lectura del acta anterior.
- 3) Seguimiento Copasst Eco Servir, medidas de prevención y Contagio COVID-19.
- 4) Requerimiento Entidades de Salud de Santander.
- 5) Seguimiento a matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.
- 6) Seguimientos indicadores de accidentalidad
- 7) Actividades SST.
- 8) Compromisos.

DESARROLLO:

Se reunieron el representante principal y suplente por parte del empleador de la empresa Eco Servir S.A.S.: Alix Orduz, Juan Pablo Flórez, Elizabeth López, Daniela Miranda, Irene Diaz. Por parte de los trabajadores: Martha Liliana Ferreira, Elmer Sánchez, Angela Patricia Fajardo y Emilse Ribero., Martha Cecilia Orduz, Lisbeth Sánchez, Mónica Guiza Galván, Como invitado Arl Sura en Riesgos Martha Ivonne García Solano para recibir apoyo técnico a Copasst, jefe Miguel Mantilla.

1) REVISAR SOLICITUD DEL MINISTERIO.


Informe de seguimiento y evaluación de las medidas diseñadas por la empresa para la implementación y cumplimiento del Protocolo General de Bioseguridad para el Manejo del COVID-19. En razón a ello Eco Servir como empresa de alianza y apoyo a Entidades Hospitalarias y que presta servicios de Limpieza y Desinfección y Nutrición, hace cumplimiento a las normas, protocolos y directrices emanadas para la contención de COVID-19.

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

2) Lectura del acta anterior:


se revisa información, se verifica y valida la información de los soportes suministrados a los diferentes Hospitales en materia del oficio de: Seguimiento del COPASST o Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo a medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

- 3) Seguimiento Copasst Eco Servir, medidas de prevención y Contagio COVID-19.
Validación de Soportes que sustentan contenido informe de Ministerio solicitado a las Ips en Santander
- 4) Se revisa cuestionario emanado y la respectiva respuesta a cada uno de las preguntas que solicita el informe:
 - a) Disponibilidad, entrega y uso correcto de los elementos de protección personal EPP y acatamiento de las demás medidas del protocolo de bioseguridad y en particular debe responder las siguientes preguntas, con respuestas SI o NO, acompañadas de la evidencia respectiva:
 - i) La cantidad de trabajadores Directos corresponde a aquellos cuya labor implica contacto directo con individuos clasificados como caso sospechoso o confirmado
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho o caso confirmado (ver Carpeta Nivel de Exposición Anexo 1 Excel)
 - ii) La cantidad de trabajadores Indirectos corresponde a aquellos cuyo trabajo implica contacto con individuos clasificados como caso sospechoso. En este caso, la exposición es incidental, es decir, la exposición al factor de riesgo biológico es ajena a las funciones propias del cargo
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho (ver Carpeta Nivel de Exposición Anexo 2 Excel)
 - iii) La cantidad de trabajadores Intermedios corresponde a aquellos trabajadores que pudieron tener contacto o exposición a un caso sospechoso confirmado en un ambiente laboral en el cual se puede generar transmisión de una persona a otra por su estrecha cercanía
SI, Los colaboradores de Eco Servir en su prestación de Servicio se clasificaron a los servicios que tienen pacientes como sospecho estrecha cercanía (ver Carpeta Nivel de Exposición al Anexo 3 Excel)
 - iv) ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y clasificación por nivel de exposición (directo, indirecto o intermedio).

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

Si, se realizó la identificación de cantidad de EPP, los cuales están contenidos en la hoja de cálculo hoja “listado de trabajadores”, contenido en el archivo Requerimientos Entidades de Salud de Santander. (Ver Carpeta 2. Epp Requeridos).

- v) ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social? Evidencia: Órdenes de compra, fichas técnicas de los EPP adquiridos
Sí, Los EPP suministrados a los colaboradores, se efectúan de acuerdo a las características definidas por el Ministerio, ver fichas técnicas de los elementos (Epp). Ver Carpeta 3. Fichas técnicas.
- vi) ¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo? Evidencia: Base de trabajadores por cargo, tipo de vinculación, área de la clínica y nivel de exposición al riesgo.
Sí, Se confirma la entrega y reposición de los Epp a todo el personal y de acuerdo a la clasificación del riesgo. (Ver Carpeta 4. Entrega de EPP.)
- vii) ¿Los EPP se están entregando oportunamente? Evidencia a entregar: Base de trabajadores con registro de entrega de los EPP a cada trabajador con la fecha y hora de entrega.
Sí, La entrega de EPP se ejecuta oportunamente y de forma semanal y a su vez cuando el personal lo requiere y en temas de reposición. (Ver carpeta 5. Entrega de EPP).
- viii) ¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido? Evidencia: Base de trabajadores con registro de frecuencia y entrega de los EPP a cada trabajador.
Sí, La entrega de EPP se efectúa de acuerdo a las cantidades requeridas y condiciones de uso y se hace reposición por uso y desgaste toda vez que sea necesario. (Ver Carpeta 4. Entrega de EPP.)
- ix) ¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP? Evidencia: Cantidad de EPP en inventario y proyección de la cantidad de EPP que se ha de adquirir
Si, el servicio dispone de un Stock de inventario de Epp para tener disponibilidad al personal que lo requiera y se encuentra contenido en la hoja de cálculo Matriz de necesidades de EPPS. (Ver Carpeta 6. Planeación inventario Epp.)
- x) ¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo? Evidencia: Oficio de solicitud y respuesta de la ARL o acta con acuerdos y compromisos.
SI, Se recibe suministro por quinta vez de Epp por parte de la ARL, el día 30 de marzo
- b) Información institucional de la IPS la cual debe ser fidedigna:
Se diligencia cuadro Excel Nuevo Reporte 2021

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

- c) Proceso de vacunación contra COVID-19: El COPASST debe calificar de 1 a 100 el cumplimiento de las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo de responsabilidad del empleador o contratante en el proceso de vacunación contra el nuevo coronavirus para sus empleados y trabajadores
(Ver Carpeta vacunación COVID-19.)




De la planta de personal de Eco Servir En Hus se ha vacunado el 15% que equivale a 20 personas de 131 que prestan servicios de Nutrición y Limpieza y Desinfección.



De la planta de personal de Eco Servir En HRMB se ha vacunado el 20% que equivale a 7 personas de 35 que prestan servicios de Limpieza y Desinfección.

- d) Cuando el COPASST identifique el incumplimiento de las medidas descritas en el informe se deberá hacer las recomendaciones respectivas, indicando el responsable y fecha en que se

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

deba dar cumplimiento, tanto de acciones preventivas como de acciones correctivas, que permitan resolver en el menor tiempo la situación encontrada.

Sí, se Tiene contemplado plan de acción (ver carpeta 9 plan de acción Copasst)

- e) El COPASST debe invitar a la ARL a estas reuniones semanales para que brinde la asesoría y asistencia técnica en los aspectos relativos al SG-SST, en particular en lo relacionado con los riesgos de contagio del COVID-19, de manera tal que las medidas sean efectivas. (Decreto 1072 de 2015 artículo 2.2.4.6.9).

Sí, se hizo oficio y se recibe acompañamiento de soporte técnico a Copasst por parte de ARL Sura por MARTHA IVONNE GARCÍA SOLANO el día 05 de abril de 2021 a las 14:00 pm (ver carpeta 10 oficios Arl)

- f) Si la ARL no asiste, el COPASST le deberá enviar el informe al día siguiente, mientras dure la actual emergencia, para que esta se pronuncie sobre la eficacia de las medidas adoptadas y los compromisos que adquiere para con los afiliados y sus trabajadores, en particular para la entrega de los EPP.

Sí, se recibe acompañamiento de soporte técnico a Copasst Ecoservir por parte de ARL Sura (ver carpeta 10 oficios Arl)

- g) El empleador o contratante, deberá publicar cada uno de los informes en su página web, o en la página que haya gestionado, los cuales permanecerán disponibles para la consulta por parte de los interesados. Información de acceso a partes interesadas a través de:

<https://www.ecoservir.com/>

Accediendo a la sección noticias: Reunión Copasst Medidas Seguimiento Prevención de Covid: <https://www.ecoservir.com/noticias/acta-copasst-eco-servir>

5) Requerimiento Entidades de Salud de Santander.


Se diligencia FORMATO REQ. ENTIDADES SALUD, NUEVO REPORTE 2021, % CUMPLIMIENTO PROTOCOLO BIOSEGURIDAD

Registro de Personal Expuesto

- Suministro Epp,
- Fichas Técnicas de Epp,
- Nombre registro de entrega de EPP,
- Registro de entrega de EPP a personal,
- Inventario de Epp en Hospital
- Proyección EPP,
- Recibido entrega EPP por parte de la ARL

Evidencias de fichas Técnicas de información a suministrar:


- Ficha Técnica N95
- Ficha Técnica bata desechable azul
- Ficha Técnica lente de Seguridad
- Ficha Técnica Mascarilla clay
- Ficha Técnica Mascarilla quirúrgica.
- Ficha Técnica Mascarilla Tela Polipropileno

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

- Desarrollo de matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19., dando el 100% de Calificación.
- Alimentación y Desarrollo de matriz diseñada para hacer seguimiento medidas de prevención y Contagio COVID-19.
Se lleva control y seguimiento de matriz.

Los siguientes centros de trabajo realizan aporte de las medidas que están implementando para la prevención de contagios y accidentes de trabajo:


- Por parte de los participantes Jader Jiménez Boyacá socializa los accidentes ocurridos en su centro y obedece a riesgo mecánico y Biomecánico, a su vez jefe de centro expresa que se requiere de la actualización de protocolo de acuerdo a la nueva resolución 223, que la Gobernación No contempla ahora dentro de Bioseguridad la toma de temperatura, el registro de ingreso de personal, los tapetes desinfectantes, que todo persona que requiere de atención por servicios de Gobernación es mediante asignación de cita previa por web de lo contrario no se atiende.
- Hospital Comuneros refiere que ya no se está realizando toma de temperatura al personal al ingreso de las instalaciones del Hospital
- Seguimiento al tablero COVID 19
- Así mismo se relaciona el material expuesto en la reunión a los participantes por grupo de Copasst, grupo de supervisores WhatsApp para su apoyo.
- Se indaga sobre el plan vacunal para COVID-19 y se registra los siguientes datos:
Comuneros: 15 personas vacunadas, se tuvieron en cuenta personal expuestos pisos covid y ruta sanitaria.
Boyacá refiere que se tiene en lista a 13 personas que laboran o prestan servicios en centro de muestras para casos covid-19.
En cuanto a aislamientos:
Se manifiesta que en la última semana se reporta 2 personas sin caso confirmado:
1 en Boyacá por nexo o contacto estrecho No laboral (+) COVID-19
1 en Comuneros por contacto estrecho No laboral (+) COVID-19

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

- **Relacione el porcentaje de cumplimiento de las medidas de bioseguridad.**

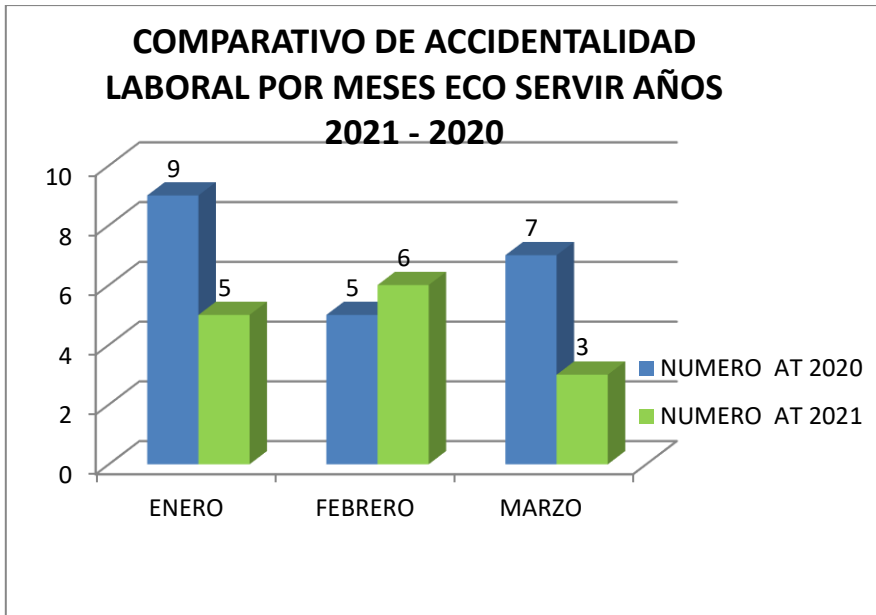
Se aplica lista de chequeo diseñada de medidas de bioseguridad para evidenciar el nivel de adherencia a los protocolos referidos por el Ministerio de Salud y la Protección Social, frente al Covid-19, obteniendo una calificación del 100%.

ITEM	PREGUNTA	RESPUESTA	CALIFICACIÓN	EVIDENCIA
		CUMPLE	%	
1	¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel Listado trabajadores
2	¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	SI	100	Se adjuntan facturas de compra y fichas técnicas de los EPP adquiridos.
3	¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel "listado de trabajadores" y evidencias de entrega de elementos de protección personal
4	¿Los EPP se están entregando oportunamente?	SI	100	Matriz de Necesidades de epp
5	¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	SI	100	Adjunto entrega epp
6	¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	SI	100	Se adjunta archivo en Excel de Matriz de Necesidades de epp
7	¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	SI	100	Se adjunta archivo entrega epp
8	¿Se acordaron acciones de mejora (preventivas o correctivas) que se deben implementar?	SI	100	Se adjuntan archivo de Excel, de "plan de acción
TOTAL, CUMPLIMIENTO			100	

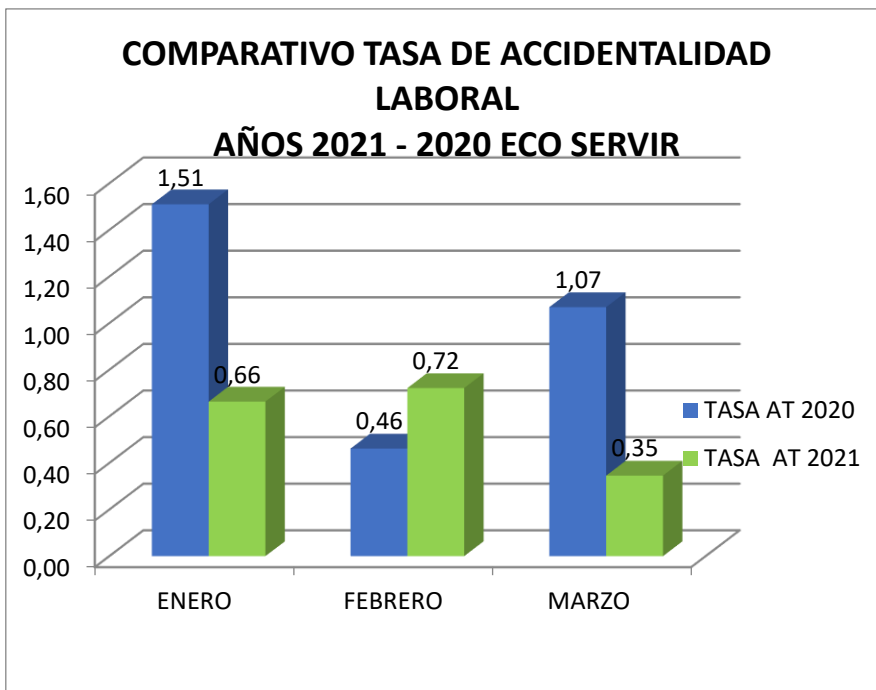
	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

6) Seguimientos indicadores de accidentalidad


- Se continúa con la implementación de Reporte de incidentes en todos los centros con el fin de tener un seguimiento del comportamiento semanal del personal.
- Se socializa la intervención en capacitación riesgo biológico por los accidentes presentados en el mes con el fin de fomentar en todos los centros los planes de acción.



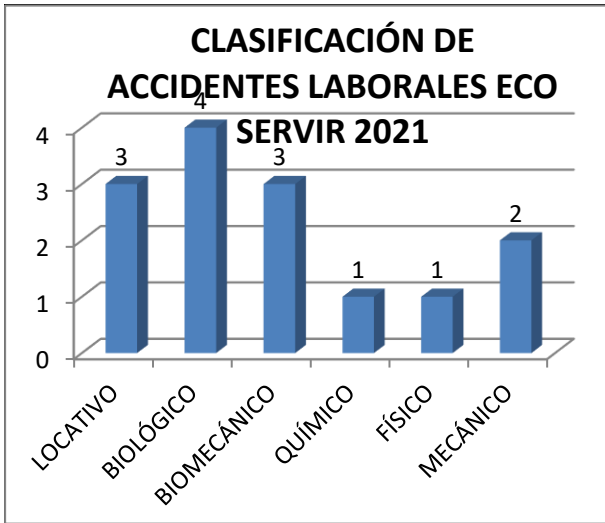
Se aprecia una disminución en accidentalidad del 44% en el trimestre evaluado del mismo periodo
 21 AT: 2020
 14 AT: 2021




Se evidencia una mejora en la tasa de accidentalidad del mismo periodo
 3.04%: 2020
 1.73%: 2021

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

REPRESENTACION DE LA ACCIDENTALIDAD




CENTRO DE COSTOS	# AT MES
HUS ASEO	1
CHICAMOCHA ROSITA	0
INST DEL CORAZÓN	0
CHICAMOCHA GV	2
CHICAMOCHA NUTRI	0
CONJUNTO R SOTOMAYOR	0
EL TIEMPO	0
COMUNEROS	1
DEPRASAN	0
SAN LUIS	1
SAN LUIS NUT	0
PRAMAR	0
HUS NUTRICIÓN	0
ISABU	0
SAN CAMILO	0
SAN CAMILO NUTRICIÓN	0
CPA	3
GRAN PARRILLON	1
TUNJA	2
SOCORRO	1
ESPECIALES	0
ADMINISTRATIVOS	1
CONUCOS CHICAMOCHA	0
CONUCOS NUTRICIÓN	0
YOPAL / CASANARE	1
OPS	0

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

7 Actividades SST.

- Se socializa el tablero de caracterización de población COVID-19 con el fin de concientizar la importancia de la encuesta de riesgo individual ya que esta es la que nos alimenta esta matriz para identificar población de riesgo.
- Se promueve Continuar con el uso y la implementación de tablero COVID -19. Se procede a mostrar las virtudes y herramientas de la plataforma puesto que su principal objetivo es encontrar la población vulnerable y de riesgo con el fin de implementar planes de acción para contrarrestar la posible exposición de acuerdo a su caracterización y nivel de riesgo en que se encuentre el trabajador.
- Se hace intervención por profesional: Miguel Ángel Mantilla en Riesgo Biológico, con el fin de dar soporte a cambio de la normativa Resolución 666 a la resolución 223, leyes de Bioseguridad: Evitar Toser en espacios públicos, evitar cambios climáticos, evitar contacto estrecho, aglomeraciones de personas, realizar auto reporte de vigilancia de Salud, si se tuvo contacto estrecho con persona positiva o sospechosa en COVID-19, viajes a zonas endémicas o de alto de pico de contagios e Internacionales
Normas de Bioseguridad, siguen vigentes
Formas de transmisión evitarlas
Personas asintomáticas, es baja la probabilidad de contagio en COVID-19
Vacunación: importante ya que protege directamente a cada persona vacunada, pero también protege de forma indirecta al resto de la población. Cuantas más personas se vayan inmunizando, menor probabilidad habrá de que el resto (en particular los más vulnerables a padecer enfermedad grave) se expongan al virus, o al menos a altas cargas víricas por eso parte de las bondades ya que consiste en un Virus atenuado, ya los efectos secundarios por la vacuna, dependen de la reacción del personal vacunado, la recomendación es hacer seguimiento y control a través de la Ips que hizo aplicación de la vacuna, el reportar a la entidad promotora que condiciones de salud se han presentado previo a la vacunación, No automedicarse.
- Por lo anterior se hace solicitud a los supervisores de cada centro a identificar a la población que aún no ha diligenciado la encuesta de riesgo individual. Se requiere de hacer gestión por parte administrativa a fin de verificar población vulnerable a Covid-19
- Se Continúa con la Estrategia titanes logrando instalar capacidad de cuidado en las personas.
- Socialización del curso Lideres para ambientes de trabajo seguros y saludables formación que tendrá una intensidad horaria de 80 horas correspondiente a cuatro meses de capacitación con certificación de Sena Y Arl. Se define el horario de formación para curso Lideres para ambientes de trabajo seguros y saludables el cual tendrá lugar los días miércoles de 4.00 a 5.00 pm y en el cual participaran todos los supervisores de la empresa.
- Se continua con la Socialización de formato tarjeta de reportes / condiciones inseguras con supervisores, se realiza observación de diligenciamiento he instructivo del mismo se modifica el formato adicionalmente llevara el nombre del trabajador para tener un seguimiento más oportuno de identificación de actos inseguros.


	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

COSTOS EPP SUMINISTRADOS A PERSONAL

HUS ASEO	Gafas industriales	Unidad	\$ 5.000	12,00	\$ 60.000	\$ 72.000
HUS ASEO	Gorros quirurgico - oruga * 100	unidad	\$ 155	200,00	\$ 30.990	\$ 37.188
HUS ASEO	Guantes de nitrilo corto L	Caja	52.000,00	2,00	\$ 104.000	\$ 124.800
HUS ASEO	Guantes residuos rojos 8 1/2	Pares	2.939,00	20,00	\$ 58.780	\$ 70.536
HUS ASEO	Guantes monocolor verdes o 1/2 proteo	Pares	3.570	60,00	\$ 214.200	\$ 257.040
HUS ASEO	Guantes vaqueta	Pares	\$ 6.902	2,00	\$ 13.804	\$ 16.565
HUS ASEO	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	150,00	\$ 750.000	\$ 900.000
HUS ASEO	Tapabocas laboratorio	Unidad	\$ 256	1.800,00	460.800	\$ 552.960
US NUTRICIÓ	Guantes amarillos 8	Pares	\$ 3.151,00	3,00	\$ 9.453	\$ 11.344
US NUTRICIÓ	Guantes amarillos 8 1/2	Pares	2.723	3,00	\$ 8.169	\$ 9.803
US NUTRICIÓ	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	15,00	\$ 75.000	\$ 90.000
				VALOR MES FEBRERO	\$ 1.785.196	\$ 2.142.235
				VALOR SEMANA	\$ 446.299	\$ 535.559
SOCORRO	Batas desechables	Unidad	\$ 1	15,00	\$ 15	\$ 18
SOCORRO	Gafas industriales	Unidad	\$ 5.500	5,00	\$ 27.500	\$ 33.000
SOCORRO	Gorros quirurgico - oruga * 100	unidad	\$ 142	80,00	\$ 11.326	\$ 13.591
SOCORRO	Guantes de nitrilo corto M	Caja	52.000	1,00	\$ 52.000	\$ 62.400
SOCORRO	Guantes negros duralon 8 1/2	Pares	2.449	12,00	\$ 29.388	\$ 35.266
SOCORRO	Guantes negros duralon 9 1/2	Pares	2.449	12,00	\$ 29.388	\$ 35.266
SOCORRO	Guantes residuos rojos 8	Pares	3.486,00	6,00	\$ 20.916	\$ 25.099
SOCORRO	Guantes residuos rojos 10	Pares	2.938,00	6,00	\$ 17.628	\$ 21.154
SOCORRO	Tapabocas N95	Unidad	\$ 5.000	25,00	\$ 125.000	\$ 150.000
SOCORRO	Tapabocas laboratorio	Unidad	\$ 256	800,00	204.800	\$ 245.760
				VALOR MES FEBRERO	\$ 517.961	\$ 621.553
				VALOR SEMANA	\$ 129.490	\$ 155.388

EPP SUMINISTRADOS POR ARL

PRODUCTO	CANTIDAD	UD DE PRESENTACIÓN
Mascarilla de Uso Medico	1	Caja por 50 unidades
Bata manga larga	8	Unidades

	ACTA DE REUNIÓN	Versión No.: 02
	Elaboró: SST	Código: FGM-17
	Aprobó: Gerencia	Página 2 de 12

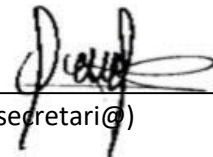
7. COMPROMISOS:


Compromiso	Responsable	Fecha	Quien Verifica	Fecha V°B°
Realizar entrega de Soportes a Entidades Hospitalarias, de forma mensual por Copasst	Supervisor cada centro de Trabajo	Mensualmente	SST y Copasst	
Continuar Gestión de cierre de casos de los Eventos presentados en el transcurso del año (Leves).	SST / ARL Sura	En proceso continuo	SST y ARL	
Continuar con el registro individual de los colaboradores que tiene Eco Servir a la herramienta de ARL SURA de encuesta de riesgo individual, acciones frente al manejo de los trabajadores vulnerables.	SST / Jefes de servicio	Por definir	SST y ARL	
Realizar actualización de Protocolo covid-19 de acuerdo a la resolución 223 de 2021	SST / ARL Sura	Por definir	SST y ARL	

En el marco de la Emergencia Sanitaria se valida la firma de los que hacen parte de este comité ya que No es posible realizar acto de presencia de muchos de los integrantes del comité.

FECHA PROXIMA REUNIÓN :03 de mayo de 2021

FIRMA: 
 Quien Dirige la Reunión


 secretari@)

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

ACTA N.º	21
----------	----


FECHA DE REUNIÓN: D 31 M 03 A 2021	LUGAR DE REUNIÓN: VIA MEET BARANCABERMENJA
HORA DE INICIO: 15:00 pm	HORA DE FINALIZACIÓN: 16:00 p.m.

ASISTENTES A LA REUNION		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
ALEJANDRA MENDOZA	DIR DE RECURSOS HUMANOS	Meet
DIANA PATERNINA	DIR. HSEQ	Meet
YURY VANEGAS	ASISTENTE RECURSOS HUMANOS	Meet
GERMAN GALVIS	GUARDA DE SEGURIDAD	Meet
YERSENIA PLATA	GUARDA DE SEGURIDAD	Meet
YEIMI CALDERON	INVITADA ARL AXA	Meet

DETALLE DE TEMAS DISCUTIDOS EN LA REUNIÓN

1. Para esta última semana del mes de marzo se realizaron nuevamente las votaciones para la nueva conformación del Copasst de la empresa por rotación del personal, de igual manera se continuó socializando a los colaboradores el tema de autocuidado para evitar el contagio y transmisión de coronavirus a través del chat del grupo con la actividad en el formulario de Google, uso adecuado del tapabocas de igual manera se sigue enviando el link de auto reporte diario de condiciones de salud a los colaboradores.
2. Conforme al cronograma estimado para la entrega de EPPS se envía los soportes de entrega de la semana pasada entendiendo que la próxima se dará nuevo cumplimiento a entregas de alcohol y tapabocas.
3. Para finalizar, se anexan los nuevos requerimientos del Ministerio de Trabajo.

1. <i>Número de identificación (Número de NIT)</i>	901153192
2. <i>Departamento del domicilio de la entidad</i>	SANTANDER
3. <i>Municipio del domicilio de la entidad</i>	EL SOCORRO
4. <i>Zona de ubicación de la entidad</i>	EL SOCORRO
5. <i>el valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha</i>	<i>Esta ultima semana se compro \$45.950 en alcohol y jabón Antibacterial.</i>

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

ELECCIONES COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO COPASST 2021

COPASST es el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo, es un organismo de promoción y vigilancia de las normas y reglamentos de la Seguridad y Salud en el trabajo dentro de la empresa la cual se rige por la resolución 2013 de 1986.

4- Paso a paso para el uso adecuado de tapabocas:

1 
Antes de usarlo, asegúrate de tener las manos completamente limpias


2 
Debes cubrir boca y nariz, evitando espacios de separación con la cara

3 
Los elásticos laterales deben ir hacia dentro y no tocarlos mientras se lleve puesto

4 
Debes quitártelo retirándolo por los elásticos laterales sin tocar su parte frontal

5 
Deséchalos en la canecas



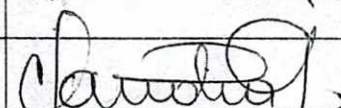
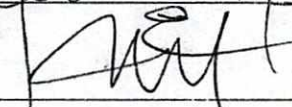
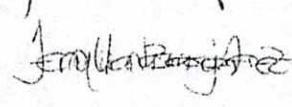
6 
Lava tus manos inmediatamente después de desecharlos

HSEQ-F-008	DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA	
Fecha Aprobación: 26/03/2019		
Versión: 0	ACTA DE REUNION	

HSEQ-F-008		DETECCION SEGURIDAD PRIVADA LTDA												
Fecha Aprobación: 26/03/2019		ENTREGA ELEMENTOS DE BIENESTAR												
Versión: 1														
FECHA	CENTRO	NOMBRE	FECHA	TIPO	TEMPORAL	ESTADO	ALTA	BAJA	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO	OTRO
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	DIANA MALENA AGUILO MANTREZ	13071333	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	VIVIANA LISBETH FRANCO	3767001	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	DIONICIO GRAMADOR ARGUELLO	233580	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	EDUARDO VAZQUEZ GARDON	30579880	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	CARLOS ENRIQUE DIAZ CASTILLO	9101936	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	WILSON ALBERTO ALZA LOZANDA	9119178	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	EDWIN FERRANDO CALA CALA	110108735	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	JESUS DAVID OTERO DALE	111090544	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NELCY KIMANKA BARRAZ OCHA	100776034	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	BENYTO OCCARPO PANDURO	1308888	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	CRISTIAN MANUEL CASTILLO LOZA	130290600	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	WILLIAM LEONARDO BLANCO PEREZ	110100192	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	OLGA REPULVEDA RIVERA	3020761	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	YESICA QUEROBLO RUEDA	130100710	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NESTOR FABIAN GOMEZ AYALA	110009780	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	NESTOR FABIAN RODRIGUEZ	81200410	Vigilante	05	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	ANDER APOVELLO URBELA	110000094	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					
30-03-21	HOSPITAL MANUELA BELTRAN	FABIO ANDRES BARRERA AREAS	110100070	Vigilante	04	-0	-0	-0	-0					

COMPROMISOS PACTADOS (solo si existen)			
TAREA	RESPONSABLE	FECHA LIMITE (D/M/A)	FECHA DE EJECUCIÓN (D/M/A)
Realizar seguimiento a las entregas de EPPS	Copasst	Marzo 2021	Semanal

I. INFORMACIÓN GENERAL									
Fecha de Reunión:	30	Me	03	Año	2021	CPT y Lugar:	SALA DE REUNIONES LABORATORIO HRMB		
Tipo Actividad:	Grupo Primario		X	Comité	Otro	Hora Inicio:	2:00 P.M.	Hora fin:	6:30 P.M.
Nombre de la Actividad:	REUNIÓN EXTRAORDINARIA DEL COPASST INFORME MES DE MARZO/2021								

II. ASISTENTES		
NOMBRE ASISTENTES	PERFIL	FIRMA
EDER JOSE BENITEZ MORENO	COORDINADOR MEDICO URGENCIAS. Secretario COPASST	
NOHORA ISABEL RUEDA	COORDINADORA LABORATORIO CLINICO Presidente COPASST	
CLAUDIA MILENA GARCIA NIÑO	COORDINADORA DE ENLACE Principal COPASST	
FRANCY PAOLA MONSALVE	FISIOTERAPEUTA Principal COPASST	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNION
<p>OBJETIVO: Realizar el informe mensual de acuerdo a los nuevos lineamientos para remitir a la ESE Hospital Regional Manuela Beltrán, en cuanto al seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad del Ministerio del Trabajo.</p> <p>En la sala de reuniones del Laboratorio del Hospital Regional Manuela Beltrán del Socorro, siendo las 2:00 p.m. del 30 de marzo/2021, se reunieron los integrantes del COPASST para realizar reunión Extraordinaria del COPASST Informe del mes de marzo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día.</p>

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL -EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST DARSALUD AT, CPT HRMB, registrado en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta extraordinaria, contando con la participación de los integrantes principales, teniendo en cuenta el cumplimiento al distanciamiento social y físico.

En cumplimiento al comunicado de fecha 10 de marzo/2021 del Ministerio de Trabajo se relacionan los siguientes datos adicionales de los integrantes del COPASST asistentes en la presente reunión:

NOMBRE	CARGO COPASST	N° CEDULA
EDER JOSE BENITEZ MORENO	Secretario	91514281
NOHORA ISABEL RUEDA	Presidente	63310516
CLAUDIA MILENA GARCIA N.	Principal Asociación	37895348
FRANCY PAOLA MONSALVE	Principal Asociación	37843027

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el Orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria del COPASST Informe mensual del 01 al 30 de marzo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

Los integrantes del COPASST estamos de acuerdo con los EPP seleccionados para ser entregados a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a los lineamientos y las Guías del Ministerio de Salud y Protección Social: **GPSG04**. Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; **GIPS18**. Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y **ASIF04** Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020; y analizadas las áreas de servicios donde ejecutan las actividades, lo cual se hizo con el responsable del SG-SST y con la Consultora en prevención de la ARL (vía celular), acorde con lo expuesto en actas anteriores donde se acordó entregar los siguientes EPP:

- ❖ Guantes no estériles
- ❖ Batas desechables
- ❖ Bata manga larga con puño en tela antilíquido (reutilizable)
- ❖ Mascarilla N95
- ❖ Mascarilla Quirúrgica
- ❖ Gafas
- ❖ Polainas y gorros para sala partos y quirófanos

✦ Datos requeridos por MINTRABAJO:

Número de identificación (Número de NIT DARSALUD AT.): 900.494.981-4

Departamento del domicilio de la entidad: SANTANDER

Municipio del domicilio de la entidad. BARRANCABERMEJA

Zona de ubicación de la entidad: URBANO

Nivel de la IPS: N.A.

El valor de los EPPS adquiridos por la entidad a la fecha: Se destinan para el año 2021 un valor aproximado de \$5.927.665 mensuales para adquisición de EPP para los trabajadores afiliados participes del CPT HRMB.

- ❖ Se da continuidad a la toma de la temperatura a los Trabajadores afiliados participes en concordancia con los lineamientos del Hospital y SST de las partes, se hace todos los días al ingreso del trabajador afiliado al servicio para la ejecución de sus actividades y los resultados se encuentra en custodia del encargado del SG de SST de la entidad hospitalaria HRMB.
- ❖ Se están entregando los EPP a los trabajadores afiliados participes de acuerdo a sus requerimientos y necesidades en la ejecución de las actividades en los diferentes servicios del hospital. Los registros de entregan están anexos en la carpeta de evidencias del presente informe mensual.
- ❖ Se realizó jornada de vacunación para los trabajadores afiliados que ejecutan actividades en los diferentes servicios del Hospital. En los archivos digitales del COPASST queda anexos los consentimientos informados firmados por los trabajadores afiliados que han participado de las jornadas de vacunación para cuando sean requeridos por algún miembro del Comité o los entes que nos vigilan. Se vacunaron entre el 3 y 5 de marzo/2021 74 TAP, siendo un 29.13%. Es de aclarar que para la presente reunión no fue posible obtener el listado del personal vacunado, motivo por el cual será relacionado en el informe del mes de abril/2021.
- ❖ Se realizó inspecciones de EPP, se anexan los formatos de inspección. 10 folios.

- ❖ Se realizó charla de manejo de cortopunzantes por los diferentes servicios del Hospital. Se anexan 04 folios.
- ❖ Se realizó charla virtual en Comunicación de malas noticias y manejo del duelo. Se anexan los pantallazos tomados en las charlas y las diapositivas presentadas por la profesional encargada y convocatoria del 03 de marzo/2021.
- ❖ Se envía a la Consultora en Prevención de la ARL, enfermera JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, para la revisión de la presente acta reunión extraordinaria del COPASST informe mensual del 01 al 30 de marzo/2021, para su respectiva firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.

4. CLAUSURA

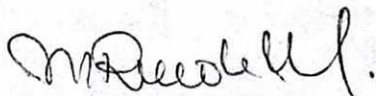
Siendo las 6:30 p.m., el secretario del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy. Seguidamente la presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de reunión extraordinaria del COPASST informe mensual, la cual es aprobada por unanimidad. Una vez aprobada el acta, la presidente da por clausurada la reunión Extraordinaria del COPASST Informe mes de marzo/2021, realizada el día de hoy 30 de marzo/2021.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

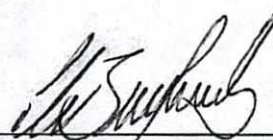
COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
❖ Seguir participando de las reuniones extraordinarias que se requieren para la presentación mensual del informe solicitado por el Hospital Regional Manuela Beltrán, en concordancia con los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Miembros del COPASST	Del 01 al 30 de abril/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
❖ Los integrantes del COPASST recopilaron la información necesaria para poder realizar el presente informe, contando con el apoyo de la coordinadora de enlace.	Presidente	30/03/2021	CERRADO



FIRMA PRESIDENTE
NOHORA ISABEL RUEDA MEDINA



FIRMA SECRETARIO
EDER JOSE BENITEZ MORENO



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-07
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

CPT: Herna

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 21/03/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA				MANOS				PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO				
1. Luisa Camacho	Cirujia	Aux Enfermera	B	B	B	B	B	B	B						B							
2. Wendy Quintero	Genicol.	Aux.	B	B	B	B	B	B	B						B							
3. M. Catalina Beltrán	Vacunacion covid	Aux enf	B	B	B	B	B	B	B						B							
4. EDITH CARROZO	VACUNACION COVID	AUX ENF.	B	B	B	B	B	B	B						B							
5. Liliana Bello	Vacunacion covid	Aux	B	B	B	B	B	B	B						B							
6. Jedy Rodriguez	Vacunacion covid	Aux	B	B	B	B	B	B	B						B							
7. Gonzalo A. Heald	Cecenas	entma	B	B	B	B	B	B	B						B							
8. Luz Glencis Tuz	emgija	Aux li	B	B	B	B	B	B	B						B							
9. Maria Montalvo	atras	Aux st	B	B	B	B	B	B	B						B							
10. David Gomez	ex,	aux enf	B	B	B	B	B	B	B						B							

NOMBRE DEL INSPECTOR: Luz Argente
 FIRMA: [Signature]
 CARGO: ST A.

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
 ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: v USO NO ADECUADO: X



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-07
VERSIÓN: 01
Página 1 de 1

CPT: HUMS

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 25/03/20

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA	
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAFAS	CARETA	TABABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO	SAZA			
1. July Gonzalez	CCSS	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			July G
2. Viviana Moreno	UCI	COORDIN.	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Viviana M
3. Ayby Zavoleta	Pediatría	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Ayby Z
4. Diano Pedrosa	Pediatría	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Diano P
5. Rosnery Alvarez	UCI	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Rosnery A
6. Catherine Ortiz A	PISO	MEDICINA ORAL	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Catherine O
7. Luz Stella Rugele	CC	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Luz Stella R
8. Deyss Cabete R.	Medicina Interna	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Deyss C
9. Sara Cortés Pargal	Medicina Interna	JEFE	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Sara Cortés P
10. Martha Moreno	HOSPITAL CCSS	Axilora	B	B	B	B	B		B		B			B					B			Martha M

NOMBRE DEL INSPECTOR: Jose Aragon
FIRMA: [Signature]
CARGO: ASST

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
FIRMA:
CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
USO DEL EPP: USO ADECUADO: V USO NO ADECUADO: X



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-07
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

CPT: HORNOS

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha: 25/3/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA			
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO								
1 Bryan Sandoval	CX	Aux GR	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
2 Diana Ballarín	CX	IQ	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
3 Mariatorres	CX	Aux. Enf.	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
4 Roberto Andújar	CX	Inst. O.	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
5 Myriam Sandoval	Urgencias	Aux.	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
6 Jennifer Pan	Urgencias	Aux	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
7 Jorge Don Payer	Urgencias	Jefe	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
8 Laura Meza Moreno	Urgencias	Aux	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
9 Maricely Coronado	Urgencias	médico	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											
10 Camilo Martínez	Urgencias	médico	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓											

NOMBRE DEL INSPECTOR: Lady Ariza
 FIRMA: [Firma]
 CARGO: A SSI

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
 ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X

CPT: REMP

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 25/03/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCIÓN CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA			
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABOCCAS DESECHABLE	TABOCCA M55	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOWADO	DELANTAL O PETO	DOSMETRO	OTRO							
1 Shirley Ramirez	UCIA	Terapia Respirat	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
2 Wendy Florez	UCIA	Jefe	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
3 Juan Carlos Moza	UCIA	Auxiliar	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
4 Diana Leon	UCIA	Auxiliar	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
5 Laura Mejia	Quirurg.	Aux.	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
6 Yolanda Hernandez	Jefe	Quirurg.	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
7 Joly Gonzalez	Quirurg.	Aux.	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
8 Daissy Arzuello	UCIN	Aux	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
9 Isabel Diaz	UCIN	Aux.	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						
10 Melitza Barumbz	UCIN	Jefe	B	B	B	B	B	N/A	B	B	B				B					B						

NOMBRE DEL INSPECTOR: Jady Anpritz
 FIRMA: [Firma]
 CARGO: A SST

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
 ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: V USO NO ADECUADO: X



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-07
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

CPT: HBM3

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha: 25/08/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA
	AREA	CARGO	GORRO COPIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLUMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO			
1. Yesid Cabrera	Urgencias	Médico	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓						
2. Torres Quevedo	Urgencias	Médico	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓	B ✓		B ✓						B ✓						
3.																					
4.																					
5.																					
6.																					
7.																					
8.																					
9.																					
10.																					

NOMBRE DEL INSPECTOR: Jady Aoppta
 FIRMA: [Signature]
 CARGO: A.SST

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:
ESTADO EPP: B: BUENO. M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X



CPT: trabajo

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha: 26/3/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		NARIZ Y BOCA			MANOS					PIES		PROTECCIÓN CORPORAL			OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA		
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCAS N5	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLUMADO	DELANTAL O PETO	DIOSIMETRO	SACA				
1 Oscar Rivera	Laborat.	Bacteriol.	B	A	A	A	A		B	A				A									Murti Riba
2 Nohora Rueda	Laborat.	Bacteriol.	B	A	A	A	A		B	A				A									Sergio
3 Diana Luna	Laborat.	Bacteriol.	B	A	A	A	A		B	A				B									Diana Luna
4 Monico Alvarez	Laborat.	Aux.	A	A	A	A	A		B	A				B									Monica Alvarez
5 Andrea Lopez	Laborat.	Aux.	A	A	A	A	A		B	A				B									Andrea Lopez
6 Rodolfo Avelar	Laborat.	Bacteriol.	A	A	A	A	A		B	A				A									Rodolfo Avelar
7 Fabian Melgarejo	UCIA	Aux.	B	B	B	B	B		B					B									Fabian M
8 Sergio Urrea	UCIA	Aux.	B	B	B	B	B		B					B									Sergio U
9 Martha Cota	Quirujicos	Aux.	B	B	B	B	B		B					B									Martha Cota
10 Astrid Cota	Quirujicos	Aux.	B	B	B	B	B		B					B									Astrid Cota

NOMBRE DEL INSPECTOR: <u>Alfonso Acosta</u> FIRMA: <u>[Firma]</u> CARGO: <u>ASST</u>	NOMBRE LIDER DEL PROCESO: FIRMA: CARGO:	<p>Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones.</p> <p>ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO</p> <p>USO DEL EPP: USO ADECUADO: V USO NO ADECUADO: X</p>
--	---	--



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CÓDIGO: R-SIG-07
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

CPT: Herms

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 26/3/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA	OCULAR	NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCAS	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO	SATA		
1. Antonia Sierra	CEG.	Aux	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
2. Sandro Gonzalez	CEG	Aux	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
3. Astrid Araque	CEG	Trabajo Social	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
4. Yolanda Herrera	formacio	Quimica	N/A	N/A	N/A	B	B	B	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
5. Omaira Martinez	formacio	Regente	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
6. Erick Noriega	formacio	Aux. fero	B	B	B	B	B	B	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
7. Edna Montoya	fisioterap		B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
8. Mary Dervi Diaz	fonocud.		B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
9. Pado Francky M.	fisiot.		B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		
10. Elena Benitez	fisiot.	Aux.	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B		

NOMBRE DEL INSPECTOR: Jaim Aparitz
 FIRMA: [Signature]
 CARGO: ASST

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones:

ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
 USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X

CPT: tu m b

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 20/03/20

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA				MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL			OTROS	OBSERVACIONES	FIRMA	
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TAPABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA FIB	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO	BATA					
1 Jorge Ivan Reyes Urg	Jefe	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		
2 Fabian Quiroz Urg	medico	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		
3 Adriano Angarito Urg	Aux	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Adriano A
4 Paola Cota Urg	Aux	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Paola Cota
5 Silvia Triana Urg	Aux	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Silvia
6 Edith Pino Urg	Aux	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Edith Pino
7 Yenny Fuentes Urg	Aux	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Yenny Fuentes
8 Mileiny Rivera Urg	medico	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Mileiny Rivera
9 Olga Ochoa CEG	Aux	N/A	✓	A	N/A	✓	A	N/A	✓	A	N/A	✓	A	N/A	✓	A	N/A	✓	A	N/A	✓	A		Olga Ochoa
10 Anilise Lombardi CEG	Jefe	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A	B	✓	A		Anilise Lombardi

NOMBRE DEL INSPECTOR: <u>Adriano Angarito</u>	NOMBRE LIDER DEL PROCESO:	Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones: ESTADO EPP B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO USO DEL EPP USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X
FIRMA: <u>[Signature]</u>	FIRMA:	
CARGO: <u>ASST</u>	CARGO:	

CPT: H211B

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 8/6/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA			MANOS					PIES		PROTECCION CORPORAL			OTROS	OBSERVACIONES	FIRMA		
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABACOCAS DESECHABLE	TAPABOCA NSS	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO	BATA					
1 Nancy leguizamo	CEE	Aux.	B	/	B	/	B	/	B	A	/	B	A	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
2 Claudia Garcia	fisioter.		B	/	B	/	B	/	B	A	/	B	A	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
3 Nathalia Rodriguez	fisiot.		B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A		
4 Mary Luz Ortiz	Vacunación	Auxiliar	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
5 Edith Cardozo	Vacunación	Auxiliar	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
6 Leidy Rodriguez	Vacunación	Auxiliar	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
7 Yobanda Niño	Vacunación	Auxiliar	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
8 Adriana Valero	Vacunación	Auxiliar	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
9 EDITH CARDOZO	VACUNACION	AUXILIAR	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		
10 Lido Moreno	Laborat.	Bacteriología	B	/	B	A	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/	B	/		

NOMBRE DEL INSPECTOR: <u>Juan Arango</u>	NOMBRE LIDER DEL PROCESO:	Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones: ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO USO DEL EPP: USO ADECUADO: V USO NO ADECUADO: X
FIRMA: <u>[Firma]</u>	FIRMA:	
CARGO: <u>ASST</u>	CARGO:	

Día 25 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T E.S.E H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo de Cortopunzantes Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Concientizar a los trabajadores en el manejo seguro de los elementos cortopunzantes, para disminuir la exposición a los agentes biológicos.

Temas Tratados * ¿Qué es Riesgo Biológico? * Mecanismos de control del Riesgo Biológico
* Prácticas de Trabajo * ¿Qué es el guardián de Seguridad?

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Moreno Calalida Susana	53123979	Bacteriologa	Susana Moreno
2	Rivera Quintero Oscar Mauricio	1098756104	Bacteriologo	Oscar Rivera
3	Rueda Medina Nohora Isabel	63310516	Coordinadora Biol	Isabel Rueda
4	Diana Patricia Lopez Pinzon	37949163	BACTERIOLOGA	Diana Lopez
5	Angie Lorena Pulido Gonzalez	1.101.695.816	AUX laborator	Angie Pulido
6	Monica Ysela Alvarez Suarez	1101691255	AUX laborator	Monica Alvarez
7	Rodolfo Avellaneda Vaya	1101692252	Bacteriologo	Rodolfo
8	Andrea del Pilar Lopez Prado	4101692108	Aux. labo	Andrea Lopez
9	Ardila Ortiz Oscar Ivan	1100962157	Camillero	Oscar Ardila
10	Fabian Melgarejo Martinez	1101694674	AUX Enfermeia	Fabian
11	Sergio Andres Orrea Duenca	1101692960	Aux Enfermeie	Sergio
12	Astini Carolina Cota Delgado	1101154254	Aux Enfermeia	Carolina
13	Julij Andrea Gonzalez Diaz	1101691086	Aux Enfermeia	Julij Gonzalez
14	Marta Isabel Cota Diaz	37945548	AUX enferme.	Marta
15	Aybu Yohana Zavaleta Lopez	1090428004	aux enf	Aybu
16	Alejandra Moreno Silva	1101686950	enfermeia	Alejandra
17	Diana Pedroza Pardo	37.949.821	AUX enf.	Diana P.
18	Rosmary Alvarez Pinzon	1082988626	Aux enf	Rosmary
19	Deisy Stefany Callete Rueda	11016941641	Aux. enfer.	Deisy
20	Luz Stella Bergeles Cepeda	37947210	AUX enf.	Luz Stella
21	Sara Margarita Lopez Fangel	1101691878	Enfermera	Sara
22	Wilmar Domingo Ortiz Abanador	1143432939	Médico	Wilmar
23	Martha Lilian Moreno Fonseca	1101697061	Aux enf.	Martha
24	Olga Patricia Ramirez H	28111.147	AUX enf	Olga
25	Luisa Fernanda Camacho R	1101692972	Aux Ent	Luisa

Día 25 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T E.S.E H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo de Cortopunzantes Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Concientizar a los trabajadores en el manejo seguro de los elementos cortopunzantes, para disminuir la exposición a los agentes biológicos.

Temas Tratados * ¿Qué es Riesgo Biológico? * Mecanismos de control del Riesgo Biológico
 * Prácticas de Trabajo * ¿Qué es el guardián de Seguridad?

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Adriana M. Argenta Torrado	1101685205	Aux enf	Adriana A
2	Fuentes Cala Yenny Marcela	1101154255	Aux enf	[Firma]
3	LEOPOLDO FERRAZ MENDOZA	1098614121	MEDICO	[Firma]
4	Antonia Sierra Gonzalez	28016727	Aux Enfermera	[Firma]
5	Sandra Janneth Gonzalez	52285733	Aux Enfermera	Sandra G
6	Alfonso Melitón Obeso	37941373	Aux. Espec. P.	[Firma]
7	Emilise María Bombard	63499016	Esperera	[Firma]
8	Mra. Eugenia Castillor	37944005	T. Limpieza	[Firma]
9	ASIRIO ARISTO RUIZ	1098407450	TECNICO EN	[Firma]
10	Herrera Comacho Yolanda	37931896	Química Farmacéutica	[Firma]
11	Omara Pastoral Gomez	23913362	Regente Farmacia	[Firma]
12	ERICK SHAIR NORIEGA REYES	13120998	Aux Regente	[Firma]
13	Clara García Pérez	272588	Fisioterapia	[Firma]
14	Honel Beeri Die Zucete	63344381	[Firma]	[Firma]
15	Francy Monsalve V	37843027	Física	[Firma]
16	Nancy Leguizamán	37946198	AUX. ENF.	[Firma]
17	Nathalia Andrea Rodriguez Oliva	110380971	Fisioterapeuta	Nathalia Rodriguez
18	Yana Elva Banta Torrado	37941981	AUX ENF	[Firma]
19	Edmar Montoya Torres	27705779	Coop. fisioterapia	[Firma]
20	EDITH JOHANNA CARDOZO G.	1100970645	AUX. ENF.	[Firma]
21	Mary Lucortiz López	37949818	AUX ENF	[Firma]
22	Ledy Zulay Rodriguez	1095066507	AUX ENF	[Firma]
23	Yolanda Pardo Flores	1100952819	AUX ENTE	[Firma]
24	Adriana Valero Suarez	1101691725	AUX. ENTE	[Firma]
25	ALEXANDRO SAULTEZ	1098180711	ENFERMERO	A. SAULTEZ

Día 26 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T E.S.E H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo de Cortopunzantes Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

Objetivo Actividad Concientizar a los trabajadores en el manejo seguro de los elementos cortopunzantes, para disminuir la exposición a los agentes biológicos.

Temas Tratados
 * ¿Qué es Riesgo Biológico? * Mecanismos de control del Riesgo Biológico
 * Prácticas de Trabajo * ¿Qué es el guardián de Seguridad?

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Juan C. Plaza M.	1047,371.224	AUX enf	[Firma]
2	Shirley Ramirez G	37898814	Fisio	[Firma]
3	Wendy Alvarez O.	1098767054	Enfermera	[Firma]
4	Jana Carolina Jan Dulcey	63.562.029	Aux- enf	[Firma]
5	Juliyomelia Góngola Díaz	1101692086	AUX Enfermera	[Firma]
6	Yolanda Hernández Cubillos	43050604	Enfermera	[Firma]
7	LUKA MARCELA MEJA MELO	1101695153	AUX ENFERMERA	[Firma]
8	Deisy Argueta Perez	1101370757	AUX ENFERMERA	[Firma]
9	Rebeca Catalina Hernandez G	1.018.429.601	Enfermera	[Firma]
10	Diaz Gutierrez Bertha Isabel	1101682849	Aux Enf	[Firma]
11	Andica Maritza Tarazona Pomas	1101692329	Aux Enf	[Firma]
12	Adriana Carolina Diaz Diaz	40040990	Medico	[Firma]
13	Diana Catalina Brava Alarcio	1003644671	AUX-ENF.	[Firma]
14	Leidy Viviana Pinzon Castro	1101695624	Enfermera	[Firma]
15	Esther Rojas Garcia	1098717448	AUX enf	[Firma]
16	Concepcion Maria Ferrera Bello	1005509455	Aux enf	[Firma]
17	Olga Patricia Benitez M	28111.149	AUX enf	[Firma]
18	Javier Parra Lopez	91107816	Aux Enf.	[Firma]
19	Joa Sebastian Diaz Coma	1101693185	AUX ENFERMERA	[Firma]
20	Rocio Artila Cala	28411370	Insta D.	[Firma]
21	Paola Andrea Gami Diaz	1101687311	AUX enf	[Firma]
22	Edith Pineda Guerrero	1101687489	AUX enf	[Firma]
23	Silvia Fernanda Triana A	1096780585	Aux ENFE	[Firma]
24	Fabron C. Quirós Castañeda	1098408324	Medico	[Firma]
25	Jorge Ivan Reyes Jerez	1098821257	Enfermero	[Firma]

Día 2 Mes 03 Año 2021 Ciudad y Lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T E.S.E H.R.M.B

I. DATOS GENERALES

Nombre Actividad Manejo de Cortopunzantes Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm

Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

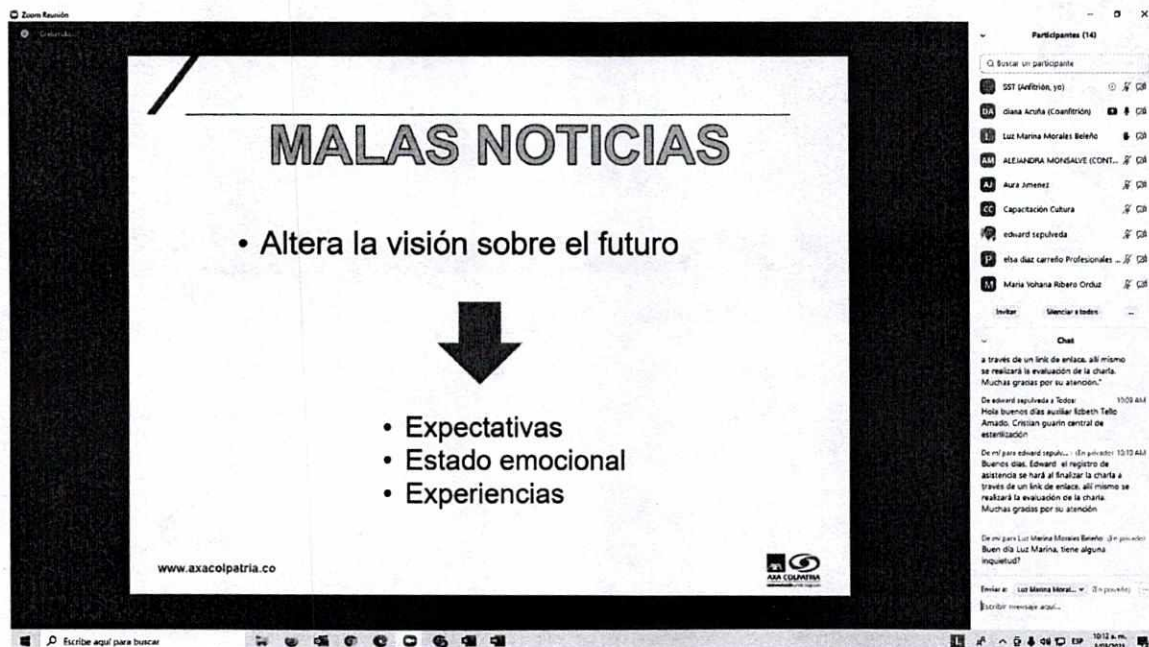
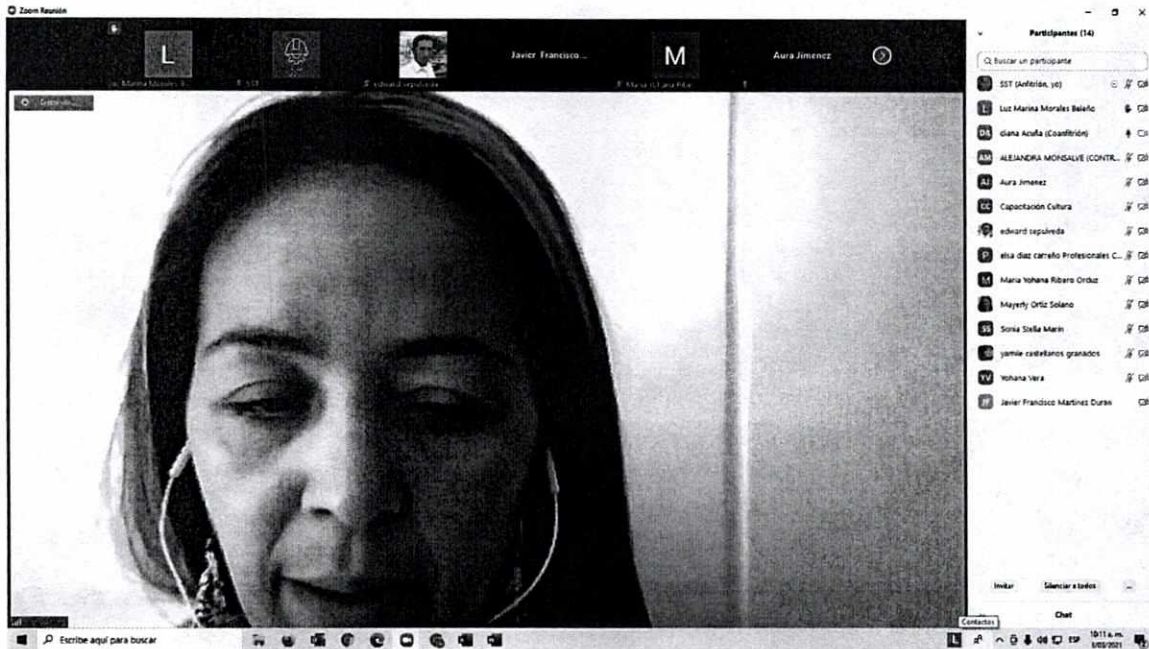
Objetivo Actividad Concientizar a los trabajadores en el manejo seguro de los elementos cortopunzantes, para disminuir la exposición a los agentes biológicos.

Temas Tratados
 * ¿Qué es Riesgo Biológico? * Mecanismos de control del Riesgo Biológico
 * Prácticas de Trabajo * ¿Qué es el guardián de Seguridad?

II. RELACIÓN ASISTENTES Y QUORUM


Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Wandy Dianne Oron	1101694834	Aux enfermería	Wandy Dianne O.
2	maria Catalina Beltrán Ueda	1.101.697.923	Aux enfermería	[Signature]
3	EDITH JOHANNA CAROZO GARZALEZ	1100970645	AUX. enf.	Edith Carozo
4	Bello Coballero Lilliana	1005483935	Auxiliar	[Signature]
5	Rodriguez Quintero lady z	1095906507	Auxiliar	Lady R
6	Gonzalo Ailey Hascpiab	1101683416	enferm	[Signature]
7	Corredor Gomez eduardo yosid.	1101691315	aux enf.	[Signature]
8	[Signature]	37949720	aux enf.	[Signature]
9	Maria Masajue J	1101692350	Aux enfermería	Maria M.
10	Rocio Andilia Ochoa	28411370	Inst. Químico	[Signature]
11	Bryan Sanabria.	1005484462	Aux. enf.	Bryan S.
12	Boltehera Juan I	1101685084	IO	[Signature]
13	Franco Kamry Mariatspanza	37944171	Aux Enf	Monica Franco
14	Mirian Juliana Sanchez	1101685145	Aux enf	[Signature]
15	Jennifer Ramirez Meza	1101691710	AUX enf	Jennifer Ramirez
16	Laura Julieth Meza Moreno	1101693387	Aux. enf	Laura Meza Moreno
17	Jorge Ivon Rojas Jerez	1098824257	Enfermero	[Signature]
18	Marleidy Correo Rincon	1045720076	Medico	[Signature]
19	Camilo martinez o	1101692344	Medico	[Signature]
20	Cabrera Rigoo Yesid	1100961571	Medico	YESID CABRERA
21	Tatiane Quiroz, Rocio	1099712241	Medico	[Signature]
22				
23				
24				
25				

COMUNICACIÓN DE MALAS NOTICIAS Y MANEJO DEL DUELO




ERRORES A EVITAR

- Concebir la información como algo unidireccional
- Olvidar al paciente como parte activa de su proceso orientado solo a lo que los otros van o deben hacer
- Adoptar un rol paternalista sin permitir al enfermo desarrollar su autonomía
- Evitar las seguridades prematuras y las evitaciones



www.axacopatria.co



Participantes (16)

Buscar un participante

- 1 SST (colombia, yo)
- 2 Diana Acuña (Colombia)
- 3 ALEJANDRA MONSALVE (CONTR...
- 4 Aura Jimenez
- 5 Capacitación Cultura
- 6 eduardo sepulveda
- 7 alba diaz carrero Profesionales C...
- 8 JAZMIN VILLAMIZAR LIZARAZO
- 9 Luz Marina Morales Beledo
- 10 Maria Renceros
- 11 Maria Yohana Ribero Orduz
- 12 Mayelín Ortiz Solano
- 13 Nicolas Galin
- 14 Solicitar para reactivar el audio
- 15 Sonia Stella Marin
- 16 yamile castaños granados
- 17 Yohana Vera
- 18 Javier Francisco Martínez Duran


Enviar Silenciar todos

Chat

FACTORES A TENER EN CUENTA

- Clima familiar
- Estado psicológico previo del paciente
- Tipo de enfermedad, tratamiento y pronostico
- Edad
- Rol social del paciente

www.axacopatria.co



Participantes (17)

Buscar un participante

- 1 SST (colombia, yo)
- 2 Diana Acuña (Colombia)
- 3 ALEJANDRA MONSALVE (CONTR...
- 4 Aura Jimenez
- 5 Capacitación Cultura
- 6 alba diaz carrero Profesionales C...
- 7 JAZMIN VILLAMIZAR LIZARAZO
- 8 Luz Marina Morales Beledo
- 9 Maria Renceros
- 10 Maria Yohana Ribero Orduz
- 11 Mayelín Ortiz Solano
- 12 Nicolas Galin
- 13 Sandra Lucia Monsalve Pinto
- 14 Sonia Stella Marin
- 15 yamile castaños granados
- 16 Yohana Vera
- 17 Javier Francisco Martínez Duran

Enviar Silenciar todos

Chat

Zoom Meeting

Sandra Lucía M... M Javier Francisco... ALEJANDRA M... P

FASES

```

    graph TD
      F1((1ª FASE  
Preparación Personal)) --> F2((2ª FASE  
Exploración de conocimiento  
de cada paciente))
      F2 --> F3((3ª FASE  
Exploración del deseo de  
recibir información))
      F3 --> F4((4ª FASE  
Compartir la información))
      F4 --> F5((5ª FASE  
Exploración y acogida de los  
sentimientos))
      F5 --> F6((6ª FASE  
Planificación y  
seguimiento))
      F6 --> F1
  
```

www.axacolpatria.co

AAA COLPatria

Participantes (21)

Buscar un participante

- 1 SST (Andrés J)
- 2 Diana Acuña (Coordinador)
- 3 Alicia Acevedo
- 4 ALEJANDRA MONSALVE (CONT...)
- 5 Aura Jiménez
- 6 Capacitación Cultura
- 7 Mía Díaz Carreño Profesionales...
- 8 JAZMIN VILLANZAR LIZARZO
- 9 JULIETH BECERRA
- 10 Luz Marina Morales Baele
- 11 María Ronderos
- 12 María Johana Ribero Orduz
- 13 Mayrily Ortiz Solano
- 14 Nicolás Galvis
- 15 Sandra Lucía Monsalve Pinto
- 16 Sonia Stella Marín
- 17 Yamilia Castellanos Grandos
- 18 Johana Vera
- 19 Fun Alzador
- 20 Daisy Vivian Lopez

Enviar Silenciar a todos

Chat

Escribe aquí para buscar

Zoom Meeting

PERCEPCION,

- ✓ Averiguar qué sabe el paciente, cuan grave considera su estado y como le afectara
- ✓ Comunicar y comprobar el grado de comprensión
- ✓ Dar la posibilidad de preguntar!
- ✓ Características culturales del paciente
- ✓ Contenidos emocionales de las palabras
- ✓ Comunicación verbal y no verbal

www.axacolpatria.co

AAA COLPatria

Participantes (21)

Buscar un participante

- 1 Mayrily Ortiz Solano
- 2 Nicolás Galvis
- 3 Sandra Lucía Monsalve Pinto
- 4 Sonia Stella Marín
- 5 Yamilia Castellanos Grandos
- 6 Johana Vera
- 7 Fun Alzador
- 8 Daisy Vivian Lopez
- 9 Javier Francisco Martínez Duran

Enviar Silenciar a todos

Chat

su equipo podría ser eso

De ALEJANDRA MONSALVE (C... a todos: 10:18 AM
SE ESCUCHA BIEN

De JAZMIN VILLANZAR LIZAR... a todos: 10:18 AM
si sehora

De JULIETH BECERRA a todos: 10:20 AM
Buenos días
Julith puede hacerla cuente Darsalud
charla

De mí para JULIETH BECER... (En privado) 10:21 AM
Buenos días, Julith el registro de
atención de hará al finalizar la charla a
través de un link de enlace, así mismo se
realizará la evaluación de la charla.
Muchas gracias por su atención

Enviar a: ADD... (En privado) Archivo
Escribir mensaje aquí...

Escribe aquí para buscar

Zoom Reunión

EMPATIA

Responder a las reacciones del paciente
 Reacción socialmente aceptada?
 Reacción de adaptación? Si o no.
 Es la reacción modificable?
 Apoyo y acompañamiento.

www.axacolpatria.co

AXA COLPATRIA

Participantes (23)

Buscar un participante

- ALEXANDRA MONSALVE (CONT... / DR
- Aura Jimenez / DR
- Capacitación Cultura / DR
- aha diaz carallo Profesionales... / DR
- JAZMIN VILLAMIZAR LICARAZO / DR
- JALETH BECERRA / DR
- Luz Marina Morales Bello / DR
- Maria Ronderos / DR
- Maria Yohana Ribero Ordoz / DR
- Mayerly Ortiz Solano / DR
- Nicolas Galvis / DR
- sandra ines guavera torres / DR
- Sandra Lucia Monsalve Peto / DR
- Sonia Stella Marin / DR
- yamile castellanos granados / DR
- Yohana Vera / DR
- Yuri Alfarador / DR
- Daisy Nidian Lopez / DR
- Javier Francisco Martinez Duran / DR
- Marta Herrera / DR

Invitar Silenciar a todos

Chat

Escribe aquí para buscar

10:58 a. m. 3/23/2021

Zoom Reunión

ESTRATEGIA

- ✓ Consensuar el plan de acción, tratamiento y asistencia
- ✓ Establecer una alianza eficaz con la familia
- ✓ No quitar la esperanza al paciente
- ✓ Planes de futuro y resumen final

www.axacolpatria.co

AXA COLPATRIA

Participantes (24)

Buscar un participante

- ALEXANDRA MONSALVE (CONT... / DR
- Aura Jimenez / DR
- Capacitación Cultura / DR
- aha diaz carallo Profesionales... / DR
- JAZMIN VILLAMIZAR LICARAZO / DR
- JALETH BECERRA / DR
- Luz Marina Morales Bello / DR
- Maria Ronderos / DR
- Maria Yohana Ribero Ordoz / DR
- Marta Herrera / DR
- Mayerly Ortiz Solano / DR
- Nicolas Galvis / DR
- sandra ines guavera torres / DR
- Sandra Lucia Monsalve Peto / DR
- Sonia Stella Marin / DR
- yamile castellanos granados / DR
- Yohana Vera / DR
- Yuri Alfarador / DR
- Daisy Nidian Lopez / DR
- Javier Francisco Martinez Duran / DR
- maria ardiola / DR

Invitar Silenciar a todos

Escribe aquí para buscar

10:58 a. m. 3/23/2021

Zoom Reunión

S JULIETH BECERRA Sandra Lucía M. M ALEJANDRA M.

DUELO = ADAPTACIÓN

“Todo cambio implica una pérdida, igual que toda pérdida es imposible sin el cambio”

www.axacolpatria.co

AM COLPatria

Participantes (24)

Buscar un participante

- ALEJANDRA MONSALVE (CONT...
- Alexander Villanar James
- Aura Jimenez
- Capacitación Cultura
- elva diaz carallo Profesionales ...
- JAZMIN VILLAMIZAR LIZARAZO
- JULIETH BECERRA
- Luz Marina Morales Boleño
- Maria Ronderos
- Maria Yohana Ribero Cruz
- Marica Herrera
- Mayerly Ortiz Solano
- Nicolas Galvis
- Sandra Ines Guerrero Torres
- Sandra Lucia Monsalve Pinto
- Sonia Stella Marin
- yamile castaños granados
- Yohana Vera
- Yuri Afanador
- Delcy Inian Lopez
- maria arida

Enviar Silenciar a todos

Zoom Reunión

S JULIETH BECERRA Sandra Lucía M. M ALEJANDRA M.

VIVIR EL DUELO

- No todas las personas van a necesitar atención, y en el caso de precisarla puede variar de una persona a otra
- No se vive el duelo de la misma forma
- Ni se disponen de los mismos recursos para afrontarlos.

Participantes (24)

Buscar un participante

- ALEJANDRA MONSALVE (CONT...
- Alexander Villanar James
- Aura Jimenez
- Capacitación Cultura
- Delcy Inian Lopez
- elva diaz carallo Profesionales ...
- JAZMIN VILLAMIZAR LIZARAZO
- JULIETH BECERRA
- Luz Marina Morales Boleño
- Maria Ronderos
- Maria Yohana Ribero Cruz
- Marica Herrera
- Mayerly Ortiz Solano
- Nicolas Galvis
- Sandra Ines Guerrero Torres
- Sandra Lucia Monsalve Pinto
- Sonia Stella Marin
- yamile castaños granados
- Yohana Vera
- Yuri Afanador
- maria arida

Enviar Silenciar a todos

Zoem Reunión

JULIETH BECERRA Sandra Lucia M.

ESTILOS DE AFRONTAMIENTO

- "No puedo"
Perciben la pérdida como un hecho amenazante, no tengo recursos.

"Tengo que salir adelante"

Perciben la pérdida como un hecho traumático y doloroso, pero confían en sus recursos para afrontar de forma adecuada su duelo, recuperar el equilibrio y adaptarse a la nueva situación.

www.axacolpatria.co

Participantes (24)

Buscar un participante

- ALEJANDRA MONGALVE (CONT)
- Alexander Vilamizar James
- Aura Jimenez
- Capatacion Cultura
- Dency Ivan Lopez
- elis diaz carallo Profesionale
- JAZMIN VILLAMIZAR LIZARRAZO
- JULIETH BECERRA
- Luz Marina Morales Balleho
- maria andia
- Maria Ronderos
- Maria Yohana Ribero Ordoz
- Mariza Herrera
- Mayerly Ortiz Solano
- Nicolás Galán
- Sandra Ines gonzalez torres
- Sandra Lucia Monsalve Pinto
- Sonia Stella Marin
- yamile castellanos granados
- Yohana Vera
- Yuri Alvarador

13:08 a.m. 1/15/2021

Zoem Reunión

JULIETH BECERRA Sandra Lucia M.

LA VIDA ES UNA SUCESIÓN DE LECCIONES QUE UNO DEBE VIVIR PARA ENTENDER.

Ralph Waldo Emerson

Participantes (24)

Buscar un participante

- Mariza Herrera
- Mayerly Ortiz Solano
- Nicolás Galán
- Sandra Ines gonzalez torres
- Sandra Lucia Monsalve Pinto
- Sonia Stella Marin
- yamile castellanos granados
- Yohana Vera
- Yuri Alvarador

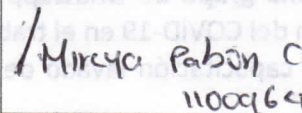
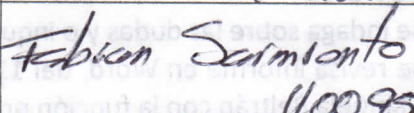
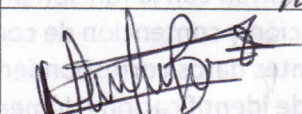
Chat

En mi vida...
Buenos días.
En la vida...
En mi vida...
Buen Día. Adjunto link de enlace para el respectivo registro de asistencia y evaluación.
<https://docs.google.com/forms/d/1a1...>
Muchas gracias por su participación. Recuerde que es de gran importancia su registro.

13:11 a.m. 1/15/2021



ACTA DE REUNIÓN

		Acta N°	042-2021
Fecha:	31 de marzo de 2021		
Lugar:	Lavandería		
Hora Inicio:	05:00 p.m.	Hora Terminación:	05:30 p.m.
ASISTENTES			
Nombre completo	Cargo	Firmas	
Lydia Mireya Pabón Caballero	Presidente – Repr. Empleador	 1100064989	
Edgar Fabian Sarmiento	Secretario – Repr Empleados	 1100952333	
Marcela Jiménez Benítez	Responsable SG-SST		
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Reunión Extraordinaria Seguimiento del COPASST a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Verificación de quorum: Siendo las 05:00 p.m. Nos reunimos los integrantes del copasst, para dar cumplimiento y socializar al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. Acerca de los lineamientos emitidos por el Gobierno Nacional mediante el Ministerio de Trabajo y las consideraciones en el el centro de trabajo de la E.S.E HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRÁN SOCORRO.			
2. Lectura y aprobación del acta anterior: Se revisa, se verifica, se valida la información y por unanimidad se aprueba el acta anterior.			
3. Desarrollo y consideraciones generales:			
<ul style="list-style-type: none">➤ Para el mes de marzo de 2021, se inició la revisión y actualización anual de la matriz de identificación de peligros y riesgos, en alineación con el Sistema de Gestión de Calidad y considerando los cargos definidos en el organigrama➤ Para el presente mes, la empresa desarrolla con apoyo del Profesional Médico Especialista en Salud Ocupacional, el Doctor Helbert Fuentes, el levantamiento del profesiograma como documento para la correcta realización de los exámenes médico ocupacionales.➤ Se obtienen los resultados de la aplicación de la encuesta de clima laboral considerándose como instrumento de entrada y determinante en el ambiente laboral y productividad individual. Se identifican debidas actividades de intervención al respecto.➤ Registros y estadísticas de Salud: En el mes de marzo de 2021, no se presentan accidentes e incidentes laborales.➤ Se verifica el desarrollo de las pausas activas y la importancia de la hidratación durante la jornada laboral.			

Elaboró / Actualizó:
Líder de Calidad y SSTRevisó y aprobó:
Coordinador administrativo y financiero**Con Profesionalismo y cumplimiento marcamos la diferencia**

Carrera 17 No. 35-08 Tel: 3173641604

Email: aquaviddecolombia@gmail.com

San Gil-Santander-Colombia



ACTA DE REUNIÓN

- Gestión de elementos de protección personal: Se entregan del 01 al 31 de marzo a todos los colaboradores, evidencia en el Registro ST-F-18. Se hace la debida entrega de manera semanal o a petición.
 - Se verifica el uso correcto del tapabocas y demás elementos de protección personal y la importancia que debe tener cada colaborador en el cumplimiento del uso.
 - Se revisa y verifica el cumplimiento del protocolo de bioseguridad implementado por la empresa para la prevención y mitigación del COVID-19
 - Se mantiene grupo de whatsapp compartiendo recomendaciones en todo lo referente con la prevención y mitigación del COVID-19 en el trabajo y en la vida diaria de cada colaborador
 - Se realizo capacitación lavado de manos y uso correcto de la mascarilla para la prevención y mitigación del COVID-19
 - Se indaga sobre las dudas y o inquietudes de los colaboradores frente al COVID-19.
 - Se revisa informe en Word, del 11 al 31 de marzo, solicitado por el Ministerio De Trabajo y Hospital Regional Manuela Beltrán con la función preventiva en promover la seguridad y salud en el Trabajo frente a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.
 - Los siguientes datos corresponden al nuevo requerimiento emitido por el ministerio de trabajo:
 - Número de identificación (Número de NIT): 900.590.167 - 6
 - Departamento del domicilio de la entidad: Santander
 - Municipio del domicilio de la entidad: San Gil
 - Zona de ubicación de la entidad: Urbano
 - Nivel de la IPS: N.A
- El valor de los EPPS adquiridos por la entidad en lo que va del año: Es por doscientos noventa y cuatro mil (\$294.000) pesos m/cte.
- Se revisa y diligencia el nuevo archivo Excel "Formato reporte copasst", se revisa la circular del ministerio donde establece las fechas para los reportes y el nuevo requerimiento de que las reuniones del copasst sean el último día del mes y no semanalmente.

CONCLUSIONES

Dar continuidad al comité y reportar las condiciones inseguras, para mejorar las condiciones de trabajo de nuestros empleados y así contribuir con un ambiente de trabajo seguro y estar en el seguimiento continuo en las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

COMPROMISOS

Compromisos y tareas	Responsable	Fecha Limite	Seguimiento		Observaciones
			Fecha Ejecutada	Fecha reagendad	
Realizar reunión mensual del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo. Dando cumplimiento a los requerimientos y o disposiciones que solicite el HRMB y Ministerio de Trabajo	Copasst	31/03/2021			
PRÓXIMA REUNIÓN	30 de Abril de 2021				
ACTA ELABORADA POR	Marcela Jiménez – Responsable SG – SST Edgar Fabian Sarmiento – Secretario Principal – Repr. empleados				

Elaboró / Actualizó:
Líder de Calidad y SST

Revisó y aprobó:
Coordinador administrativo y financiero

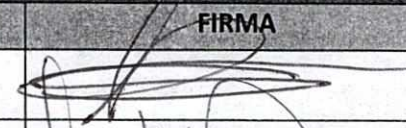
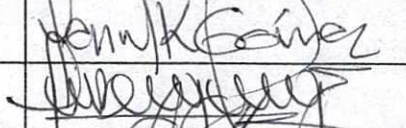
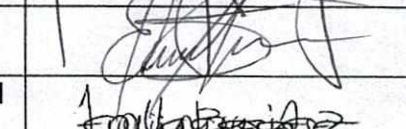
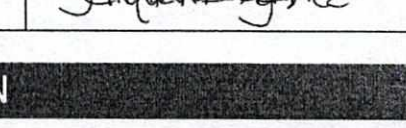
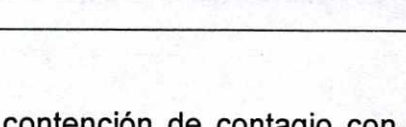
Con Profesionalismo y cumplimiento marcamos la diferencia

Carrera 17 No. 35-08 Tel: 3173641604
Email: aquaviddecolombia@gmail.com
San Gil-Santander-Colombia

I. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha de Reunión:	Día:	30	Me s:	03	Año:	2021	CPT y Lugar:	HRMB, INSTALACIONES DE LA ASOCIACION		
Tipo Actividad:	Grupo Primario	X	Comité	Otro:	Hora Inicio:	9:00 A.M.	Hora fin:	12 P.M.		
Nombre de la Actividad:	REUNION EXTRAORDINARIA COPASST INFORME MENUSAL DEL 01 AL 30 DE MARZO/2021									

II. ASISTENTES

NOMBRE ASISTENTES	PERIL	FIRMA
SLENDY YARIANY ROA PABON	GESTOR OPERATIVO FACTURACION	
YENNY KATHERINE GOMEZ	COORDINADORA DE NOMINA	
LUZ DARY PELAYO	GESTOR INTEGRAL	
EDGAR SUAREZ SUAREZ	LIDER SST	
JENNY LILIANA BARRAGAN J.	CONSULTOR EN PREVENCIÓN AXA COLPATRIA	

III. DESARROLLO REUNIÓN

OBJETIVO: Realizar seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19, enfocado a los Elementos de Protección Personal y medidas de bioseguridad, según los nuevos lineamientos del Ministerio del Trabajo.

En las instalaciones de ASPMEDICA, siendo las 9:00 a.m. del 30 de marzo/2021, se reunieron los integrantes del COPASST de la Asociación para realizar reunión Extraordinaria COPASST informe mensual del 01 al 30 de marzo/2021, y desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM
2. CONSIDERACION Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA
3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR
4. CLAUSURA

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Queda constituido el quórum con la asistencia de los miembros principales del COPASST ASPMEDICA, CPT HRMB, registrado en el Ítem II: Asistentes, entre representantes de los trabajadores partícipes y la Asociación, tal como aparece la firma de los mismos en la presente acta, contando con la asistencia solo de los miembros principales, para dar cumplimiento a los protocolos de distanciamiento social y físico.

En cumplimiento al comunicado de fecha 10 de marzo/2021 del Ministerio de Trabajo se relacionan los siguientes datos adicionales de los integrantes del COPASST asistentes en la presente reunión:

NOMBRE ASISTENTES	CARGO COPASST	N° CÉDULA
SLENDY YARIANY ROA PABON	Principal Trabajadores AP	1.095.955.741
YENNY KATHERINE GOMEZ	Principal Trabajadores AP	63.526.427
LUZ DARY PELAYO	Principal de la Federación	63.549.314
EDGAR SUAREZ SUAREZ	Principal de la Federación	92.538.481

2. CONSIDERACIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA

Es aprobado por unanimidad el orden del día propuesto para la presente reunión Extraordinaria COPASST informe mensual del 01 al 30 de marzo/2021.

3. VERIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL –EPP- PARA EL PERSONAL DE LA ESE HOSPITAL REGIONAL MANUELA BELTRAN DEL SOCORRO, ACUERDO DE SUMINISTROS DE EPP EMPLEADOR – ARL Y APOYO PARA LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD A IMPLEMENTAR.

Los integrantes del COPASST, nos comunicamos vía celular con la profesional asignada por la ARL Axa Colpatria, consultora en prevención, para corroborar sobre los EPP a asignar a los trabajadores afiliados partícipes de acuerdo a la ejecución de sus actividades y lo analizado por el encargado del SG-SST y ella, tal como se realizó en reuniones anteriores, basados en la Guía **GPSG04**, Versión 1 Lineamientos para prevención control y reporte de accidente por exposición ocupacional al covid-19 en instituciones de salud, marzo 2020; **GIPS18**. Lineamientos generales para el uso de tapabocas convencional y máscaras de alta eficiencia, mayo 2020 y **ASIF04** Lineamientos para kit de elementos básicos de protección para personal de la salud, junio 2020 y al cuadro de exposición, generándose los siguientes EPP a entregar:

- ❖ Guantes estériles
 - ❖ Careta/Gafas
 - ❖ Bata desechable
 - ❖ Mascarilla N95
 - ❖ Tapabocas
 - ❖ Bata antifluído (reutilizable)
- ❖ Se da continuidad a la actividad de toma de temperatura al ingreso de los profesionales a la ejecución de sus actividades todos los días, en concordancia con la Asociación y el área de SST del HRMB, en cada uno de los servicios, los registros se mantienen en custodia de SST del HRMB.
- ❖ Se sigue entregando los EPP a los profesionales, cada que lo requieren para la ejecución de sus actividades.

Datos requerimiento del Ministerio de Trabajo:

- ❖ Número de identificación (Número de NIT): **900.533.538-2**
- ❖ Departamento del domicilio de la entidad: **SANTANDER**
- ❖ Municipio del domicilio de la entidad. **BARRANCABERMEJA**
- ❖ Zona de ubicación de la entidad: **URBANO**
- ❖ Nivel de la IPS: **N.A.**

De conformidad a la negociación inicial realizada entre la ESE HRMB y la organización ASPMEDICA AP, se acordó que el suministro de EPP estaba en cabeza de la institución de salud y su supervisión a cargo del sindicato.

- ❖ Se da continuidad a la toma diaria de la temperatura a los profesionales de acuerdo a los lineamientos del hospital. Los reportes están bajo la supervisión de SST del HRMB, para su respectivo seguimiento. La temperatura es tomada en el servicio donde ejecuta sus actividades los profesionales.
- ❖ Se realizaron jornadas de vacunación COVID-19, para los profesionales especialistas de primera línea. Los reportes de las jornadas de vacunación desde el 6 al 30 de marzo serán relacionados en el informe del mes de abril debido a que no fue posible obtener la información a la fecha de la realización del presente informe. Entre el 01 y el 05 de marzo se han vacunado un total de 11 profesionales, correspondiente al 42.3% del total de los trabajadores afiliados participes de ASPMEDICA.
- ❖ Se realizó convocatoria para asistir a charla virtual de Comunicación de malas noticias y manejo del duelo. Se anexa 01 folio.
- ❖ Realizó charla virtual en Comunicación de malas noticias y manejo de duelo. Se anexan diapositivas expuestas por la profesional asignada por la ARL Axa Colpatria. 12 folios.
- ❖ Se realizó charla por los diferentes servicios del hospital en Manejo de cortopunzantes. Se anexa 01 folio registro de asistencia.
- ❖ Se realizaron inspecciones a los EPP por los diferentes servicios del HRMB. Se anexa 01 folio de formato de inspecciones.
- ❖ Se envía al correo de la enfermera JENNY LILIANA BARRAGAN JEREZ, Consultor en Prevención, de la presente acta Extraordinaria informe del COPASST semana del 17 al 23 de febrero/2021, para su respectiva revisión y firma, de acuerdo a los lineamientos del Ministerio de Trabajo.

4. CLAUSURA

Siendo las 12:00 p.m., la secretaria del Comité da lectura al contenido del acta sesionada en el día de hoy.

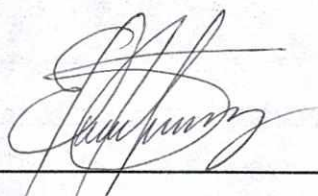
Seguidamente el presidente somete a aprobación de los integrantes del COPASST el acta de la reunión Extraordinaria informe mensual del COPASST del 01 al 30 de marzo/2021, la cual es aprobada por unanimidad. Una vez aprobada el acta, el presidente da por clausurada la reunión Extraordinaria realizada el día de hoy.

IV. COMPROMISOS REUNIÓN

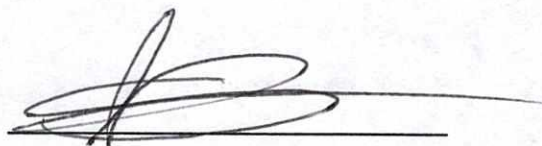
COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA día/mes/año
↓ Participar de las reuniones extraordinarias convocadas para dar respuesta a los requerimientos del Ministerio de Trabajo al Hospital Regional Manuela Beltrán, mensualmente.	Integrantes del COPASST	Del 01 al 30 de abril/2021

V. SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA día/mes/año	ESTADO Cerrado y/o Abierto
↓ Los integrantes del comité reunimos la información requerida para la realización del presente informe de acuerdo a los nuevos lineamientos del Ministerio de Trabajo.	Presidente	30/03/2021	CERRADO



FIRMA PRESIDENTE
 EDGAR OMAR SUAREZ SUAREZ



FIRMA SECRETARIA
 SLENDY YARIANY ROA PABON



Invita a Charla Virtual (ZOOM)

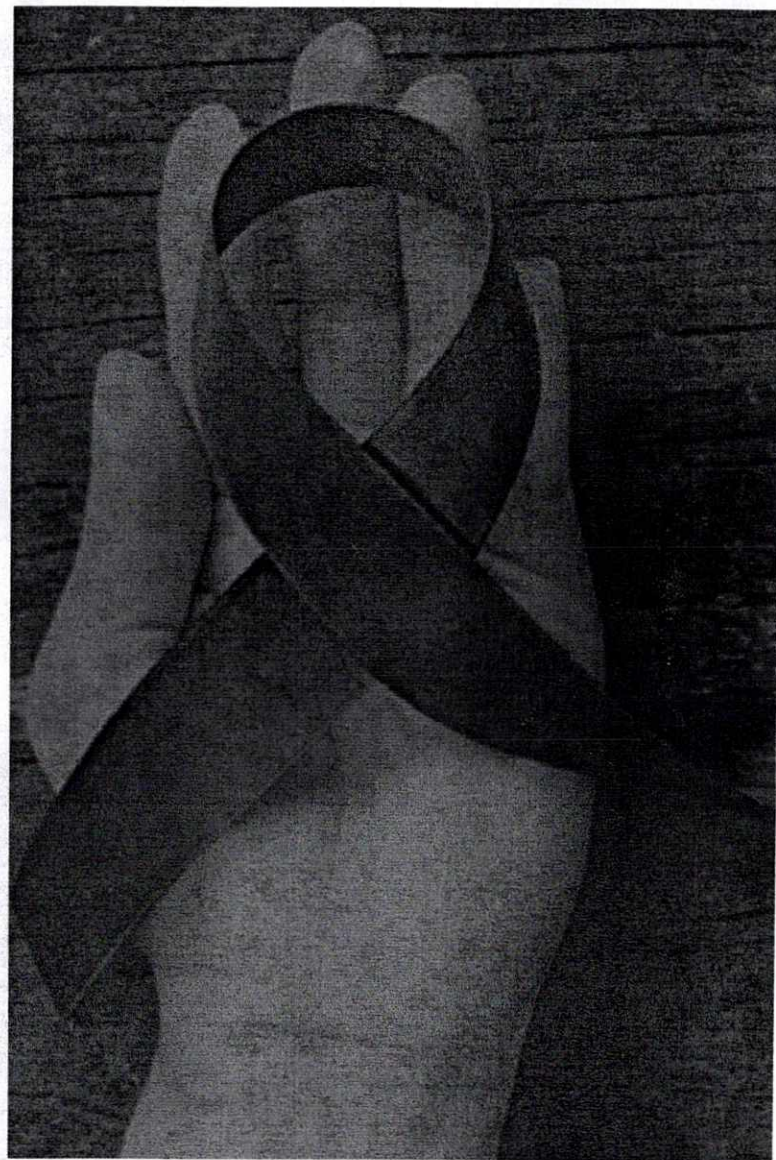
COMUNICACIÓN DE MALAS NOTICIAS Y MANEJO DEL DUELO

Fecha: Martes 02 Marzo 2021
Grupo 1: 08:00 a.m. - 09:30 a.m.
Grupo 2: 10:00 a.m. - 11:30 a.m.
Grupo 3: 02:30 p.m. - 04:00 p.m.

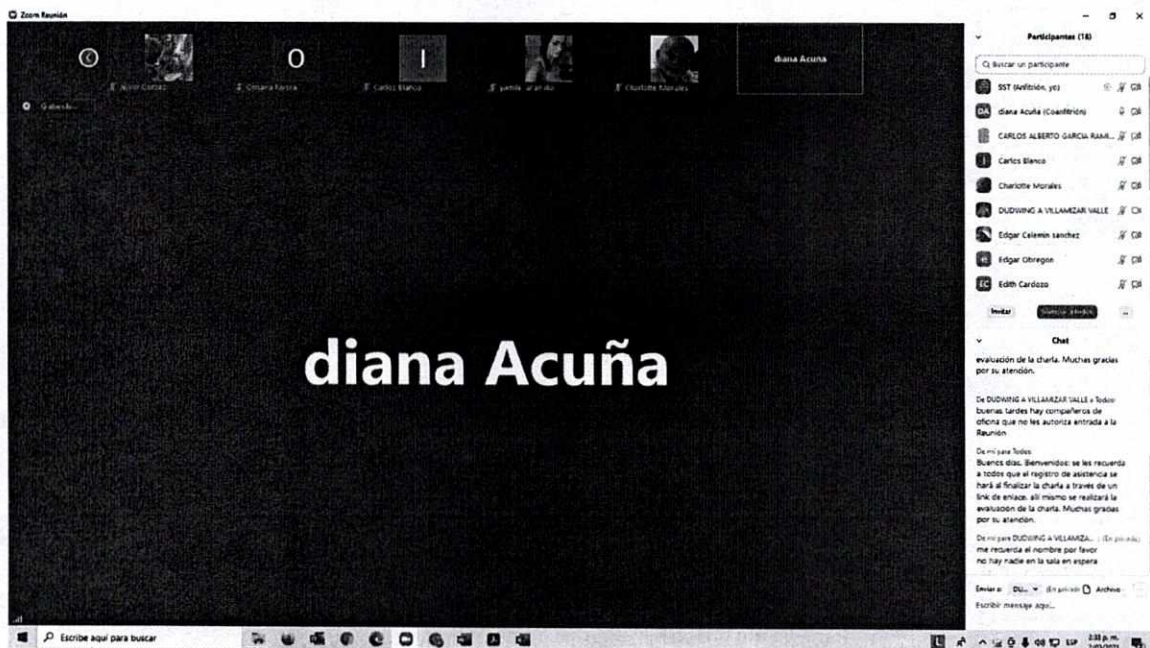
Fecha: Miércoles 03 Marzo 2021
Grupo 1: 08:00 a.m. - 09:30 a.m.
Grupo 2: 10:00 a.m. - 11:30 a.m.
Grupo 3: 02:30 p.m. - 04:00 p.m.

ID de reunión: 889 8190 1731 / Código de acceso: 499666

<https://us02web.zoom.us/j/88981901731?pwd=SDRBOVE1Y2M2U1JUR0pINDN1bFNJZz09>



CHARLA VIRTUAL – 02 DE MARZO/2021 – 2:30PM
COMUNICACIÓN DE MALAS NOTICIAS Y MANEJO DEL DUELO



COMUNICACIÓN DE MALAS NOTICIAS Y MANEJO DE DUELO

PS. DIANA MARIA ACUÑA MORENO
 ESP. SST
 ASESORA EN PREVENCIÓN
 3156398829

MALAS NOTICIAS

- Altera la visión sobre el futuro

- Expectativas
- Estado emocional
- Experiencias

www.axacolpatria.co

Zoom Reunión

Victor Morales S...

IMPORTANCIA DE DAR MALAS NOTICIAS

- Es un hecho inevitable
- Frecuente en la práctica clínica
- Generador de gran impacto emocional
- Aportar apoyo humano

www.axacolpatria.co

AXA COLPatria

Participantes (21)

Buscar un participante

- SST (Jefferson, yo)
- Diana Acuña (Coordinador)
- Betty Forteza
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales
- DUDWING A VILLANAZAR VALLE
- Edgar Celemín Sánchez
- Edgar Obregon

Chat

evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De DUDWING A VILLANAZAR VALLE a Todos: buenas tardes hay compañeros de oficina que no les autoriza entrada a la Reunión

De mi para Todos: Buenos días. Bienvenidos, se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de envío, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De mi para DUDWING A VILLANAZAR VALLE: (1) ¿podría me recuerda el nombre por favor no hay nadie en la sala en espera

Enviar a: D... (1) privado Archivo

Escribir mensaje aquí...

Escribe aquí para buscar

2:43 p.m. 2/25/2021

Zoom Reunión

Victor Morales S...

DIFICULTADES

- Factores Sociales
- Factores del paciente
- Factores del profesional

Participantes (26)

Buscar un participante

- SST (Jefferson, yo)
- Diana Acuña (Coordinador)
- Angela Sánchez
- Betty Forteza
- Bianca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales
- Diana Padrona

Chat

De DUDWING A VILLANAZAR VALLE a mi (1) privado: no hay nadie

De mi para Todos: Buenos días. Bienvenidos, se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de envío, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De mi para DUDWING A VILLANAZAR VALLE a mi (1) privado: Dudwing ya regresó el sonido??

De DUDWING A VILLANAZAR VALLE a mi (1) privado: sí OK

De mi para DUDWING A VILLANAZAR VALLE a mi (1) privado: vale, gracias por confirmarme

Enviar a: D... (1) privado Archivo

Escribir mensaje aquí...

Escribe aquí para buscar


2:51 p.m. 2/25/2021

Zoom Reunión

Tayra Espinoza Luz Helena Villa... Aura Jimenez

ERRORES A EVITAR

- Concebir la información como algo unidireccional
- Olvidar al paciente como parte activa de su proceso orientado solo a lo que los otros van o deben hacer
- Adoptar un rol paternalista sin permitir al enfermo desarrollar su autonomía
- Evitar las seguridades prematuras y las evitaciones



Zoom Meeting

Participantes (20)

Buscar un participante

SST (Afrón, yo) Diana Acuña (Coastiron) Angela Sánchez Betty Fontecha Blanca Barajas CARLOS ALBERTO GARCIA BANA... Carlos Blanco Charlotte Morales Diana Pedrosa

Chat

evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De mi para DUEWING A VILLANZA... (En privado) Duedwing ya regresó el sonido??

De DUEWING A VILLANZA... para mi (En privado) si ok

De mi para DUEWING A VILLANZA... (En privado) vale, gracias por confirmar

De mi para Todos

Buenos días. Bienvenidos, se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

Enviar Telex Archivo

Escribir mensaje aquí...

3:33 p.m. 2/15/2021


Zoom Reunión

Tayra Espinoza Luz Helena Villa... Aura Jimenez

FACTORES A TENER EN CUENTA

- Clima familiar
- Estado psicológico previo del paciente
- Tipo de enfermedad, tratamiento y pronostico
- Edad
- Rol social del paciente

www.axacolatría.co



Zoom Meeting

Participantes (20)

Buscar un participante

SST (Afrón, yo) Diana Acuña (Coastiron) Angela Sánchez Betty Fontecha Blanca Barajas CARLOS ALBERTO GARCIA BANA... Carlos Blanco Charlotte Morales Diana Pedrosa

Chat

De mi para DUEWING A VILLANZA... (En privado) vale, gracias por confirmar

De mi para Todos

Buenos días. Bienvenidos, se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De mi para Todos

Buenos días. Bienvenidos, se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

Enviar Telex Archivo

Escribir mensaje aquí...

3:37 p.m. 2/15/2021

Zoom Reunión

Tayra Espinoza Luz Helena Villa

HABILIDADES

1. Silencio. El silencio es una herramienta de información y de terapia.
2. Escucha activa. El paciente conmovido por una enfermedad grave puede querer hablar o no. Debemos escuchar sus palabras y su silencio. Muchas veces el silencio del enfermo da más información que la expresión verbal.
3. Empatía. Podríamos definir la empatía como la solidaridad emocional: "entiendo que debes estar sufriendo mucho", y la legitimación de esta emoción: "cualquiera en tu lugar sufriría".
4. Asertividad. Que el paciente crea que sabemos lo que hacemos y que se sienta respetado en sus opiniones. No basta con saber qué debemos hacer, si queremos ser asertivos el paciente debe percibirnos como profesionales seguros de nosotros mismos. Incluso en situaciones de incertidumbre debemos transmitir seguridad y que nuestras opiniones estén fundamentadas.

www.axacolpatria.co

Zoom Meeting

Participantes (31)

Buscar un participante

- SST (Antónia, y)
- Diana Acuña (Coastbridge)
- Angela Sánchez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales
- Diana Pedraza

Enviar: Todos

Chat

De mi para DUCARIN A VILLAAZAR... (En privado)
vale, gracias por confirmar

De mi para Todos
Buenos días. Bienvenidos se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De mi para Todos
Buenos días. Bienvenidos se les recuerda a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

Enviar: Todos

Escribir mensaje aquí...

Zoom Reunión

Enrique Chacón Luz Helena Villa

Protocolo EPICEE

Comunicación de malas noticias

- Empatía
- Estrategia

www.axacolpatria.co

Zoom Meeting

Participantes (32)

Buscar un participante

- SST (Antónia, y)
- Diana Acuña (Coastbridge)
- Angela Sánchez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales
- Constanza Rivera

Enviar: Todos

Chat

a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos
Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado)
Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En privado)
¿May link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado)
Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

Enviar: Todos

Escribir mensaje aquí...

Zoom Reunión

Unirse a la reunión por invitación de correo electrónico

Participantes (12)

Buscar un participante

SST (anfitrión, yo) [M] [D]

diana Acuña (Coanfitrión) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fontecha [M] [D]

Blanca Barajas [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Charlotte Morales [M] [D]

Constanza Rivera [M] [D]

Invitar [C] [D]

Chat

a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En privado) ¡Hey link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

Enviar a: ED... (En privado) Archivo

¡Escribir mensaje aquí!

FASES

```

    graph TD
      F1((1ª FASE  
Preparación Personal)) --> F2((2ª FASE  
Exploración de conocimiento  
de cada paciente))
      F2 --> F3((3ª FASE  
Exploración del deseo de  
recibir información))
      F3 --> F4((4ª FASE  
Compartir la información))
      F4 --> F5((5ª FASE  
Exploración y acogida de los  
sentimientos))
      F5 --> F6((6ª FASE  
Planificación y  
seguimiento))
      F6 --> F1
  
```

Zoom Reunión

Escribe aquí para buscar

3:13 p.m. 2/13/2021

Zoom Reunión

Participantes (12)

Buscar un participante

SST (anfitrión, yo) [M] [D]

diana Acuña (Coanfitrión) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fontecha [M] [D]

Blanca Barajas [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Charlotte Morales [M] [D]

Constanza Rivera [M] [D]

Invitar [C] [D]

Chat

a todos que el registro de asistencia se hará al finalizar la charla a través de un link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En privado) ¡Hey link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

Enviar a: ED... (En privado) Archivo

¡Escribir mensaje aquí!

EL ENTORNO

- Cuando
- Donde
- Como
- Quien
- A quien
- Con quien

www.axacolatpatria.co

AMA COLABORA

Zoom Reunión

Escribe aquí para buscar

3:14 p.m. 2/13/2021

Zoom Reunión

Participantes (32)

BUSCAR un participante

- SST (Jefferson, jci)
- Diana Acuña (Comfenor)
- Angela Sánchez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAVAL
- Carlos Blanco
- Charlette Morales
- Constanza Rivera

Enviar Mensajes

Chat

link de enlace, allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Tesis: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En proceso) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En proceso) ¡Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En proceso) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Manika Calderon para mi (En proceso) ¡aprobó!

Enviar Mensajes

Archivos

¡Compartir mensaje aquí...

PERCEPCION ,

- ✓ Averiguar qué sabe el paciente, cuan grave considera su estado y como le afectara
- ✓ Comunicar y comprobar el grado de comprensión
- ✓ Dar la posibilidad de preguntar!
- ✓ Características culturales del paciente
- ✓ Contenidos emocionales de las palabras
- ✓ Comunicación verbal y no verbal

www.axacolpatria.co

ASA COLPatria

Zoom Reunión

Participantes (32)

BUSCAR un participante

- SST (Jefferson, jci)
- Diana Acuña (Comfenor)
- Angela Sánchez
- Aura Jimenez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAVAL
- Carlos Blanco
- Charlette Morales

Enviar Mensajes

Chat

link de enlace, allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Tesis: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En proceso) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En proceso) ¡Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En proceso) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Manika Calderon para mi (En proceso) ¡aprobó!

Enviar Mensajes

Archivos

¡Compartir mensaje aquí...

INVITACION

Se trata de definir que y cuanto quiere saber
Saber que resulta prioritario para el paciente
Puede haber discordancias entre lo que el médico quiere decir y lo que el paciente quiere saber

www.axacolpatria.co

ASA COLPatria

Zoom Meeting SOLANGEL SAN... Aura Jimenez

CONOCIMIENTO

Dar la información que el paciente quiere saber

Lenguaje llano, comprensible, reforzar la información con recursos gráficos, permitir preguntas.

Derecho a saber, a aceptar o rechazar tratamientos y a reaccionar ante la información recibida.

Participantes (32)

Buscar un participante

- SST (definición, yo)
- Olivia Acuña (Coordinación)
- Angela Sánchez
- Aura Jimenez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales

Enviar [Obtener enlace](#)

Chat

Enk de enlace: allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos
Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 personas)
Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (16 personas)
¿hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 personas)
Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Monika Calero para mi (16 personas)
¡bombo!

Enviar Todos [Archivar](#)

Escribir mensaje aquí...

3:21 p.m. 2/19/2021

Zoom Meeting SOLANGEL SAN... B

ESTRATEGIA

- ✓ Consensuar el plan de acción, tratamiento y asistencia
- ✓ Establecer una alianza eficaz con la familia
- ✓ No quitar la esperanza al paciente
- ✓ Planes de futuro y resumen final

Participantes (32)

Buscar un participante

- SST (definición, yo)
- Olivia Acuña (Coordinación)
- Angela Sánchez
- Betty Fontecha
- Blanca Barajas
- CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...
- Carlos Blanco
- Charlotte Morales
- Constanza Rivera

Enviar [Obtener enlace](#)

Chat

Enk de enlace: allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos
Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 personas)
Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (16 personas)
¿hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 personas)
Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Monika Calero para mi (16 personas)
¡bombo!

Enviar Todos [Archivar](#)

Escribir mensaje aquí...

3:23 p.m. 2/19/2021

Zoom Reunión

SOLANGEL SAN

REACCIONES

<h3><u>ADAPTACIÓN</u></h3> <p>Humor Negación Cólera llanto Miedo Esperanza realista</p>	<h3><u>INADAPTACIÓN</u></h3> <p>Culpabilidad Negación patológica Rabia prolongada Cólera contra personas Crisis de llanto violento Angustia Desesperación Manipulación</p>
---	--

www.axacopatria.co

Participantes (12)

EST (definición, yo)

diana Acuña (Coordinador)

Angela Sánchez

Betty Fontecha

Blanca Barajas

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...

Carlos Blanco

Charlotte Morales

Constanza Rivera

Chat

link de enlace: allí mismo se realiza la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En privado) ¿Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Blanca Carmon para mi (En privado) hombro

Enviar: Teclas

3:28 p. m. 2/25/2021

Zoom Reunión

diana Acuña

Edith Cardozo

DUELO = ADAPTACIÓN

“Todo cambio implica una pérdida, igual que toda pérdida es imposible sin el cambio”

Participantes (12)

diana Acuña (Coordinador)

Angela Sánchez

Betty Fontecha

Blanca Barajas

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA...

Carlos Blanco

Charlotte Morales

Constanza Rivera

CONSULTA ESPECIALIZADA

Chat

link de enlace: allí mismo se realiza la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (En privado) ¿Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (En privado) Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Blanca Carmon para mi (En privado) hombro

Enviar: Teclas

3:29 p. m. 2/25/2021

Zoom Reunión

VIVIR EL DUELO

- No todas las personas van a necesitar atención, y en el caso de precisarla puede variar de una persona a otra
- No se vive el duelo de la misma forma
- Ni se disponen de los mismos recursos para afrontarlos.

www.axacolatpatria.co

Participantes (30)

Buscar un participante

diana Acuña (Coordinador) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fortecha [M] [D]

Blanca Sarrías [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCÍA RAMAL... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Charlote Morales [M] [D]

Constanza Rivera [M] [D]

CONSULTA ESPECIALIZADA [M] [D]

Enviar [Teclas] [Archivo]

Chat

link de enlace: allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Teles: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... [M] [D] [D] Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi [M] [D] [D] ¿May link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... [M] [D] [D] Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Monika Calvo para mi [M] [D] [D] Bombo

Escribe aquí para buscar

Zoom Reunión

Las 5 etapas del duelo

Crisis

Negación

Enojo

Depresión

Aceptación

Aprendizaje

Victor Morales S.

Participantes (30)

Buscar un participante

diana Acuña (Coordinador) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fortecha [M] [D]

Blanca Sarrías [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCÍA RAMAL... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Charlote Morales [M] [D]

Constanza Rivera [M] [D]

CONSULTA ESPECIALIZADA [M] [D]

Enviar [Teclas] [Archivo]

Chat

link de enlace: allí mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Teles: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... [M] [D] [D] Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi [M] [D] [D] ¿May link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... [M] [D] [D] Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Monika Calvo para mi [M] [D] [D] Bombo

Escribe aquí para buscar

Zoom Meeting

Participantes (28)

Buscar un participante

Olivia Acuña (Coordinador) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fontecha [M] [D]

Blanca Barajas [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Charlotte Morales [M] [D]

Constanza Rivera [M] [D]

CONSULTA ESPECIALIZADA [M] [D]

Iniciar [Cancelar] [Ayuda]

Chat

Link de enlace: allí mismo se realiza la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 p...): Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (16 p...): ¿Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 p...): Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Monika Cordero para mi (16 p...): ¡bueno!

Enviar: Todos [Archivar]

Escribir mensaje aquí...

ESTILOS DE AFRONTAMIENTO

- "No puedo"
Perciben la pérdida como un hecho amenazante, no tengo recursos.

"Tengo que salir adelante"

Perciben la pérdida como un hecho traumático y doloroso, pero confían en sus recursos para afrontar de forma adecuada su duelo, recuperar el equilibrio y adaptarse a la nueva situación.

www.axacolpatria.co

AAACOLPatria

Zoom Meeting

Participantes (28)

Buscar un participante

clauilcazara@gmail.com

En la reunión (28)

SST (Anfitrión) [M] [D]

Olivia Acuña (Coordinador) [M] [D]

Angela Sánchez [M] [D]

Betty Fontecha [M] [D]

Blanca Barajas [M] [D]

CARLOS ALBERTO GARCIA RAMA... [M] [D]

Carlos Blanco [M] [D]

Iniciar [Cancelar] [Ayuda]

Chat

Link de enlace: allí mismo se realiza la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos: Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 p...): Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para mi (16 p...): ¿Hay link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (16 p...): Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

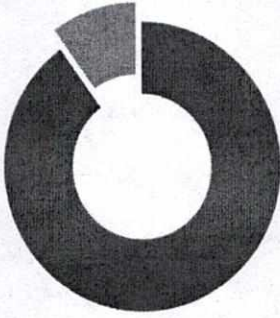
De Monika Cordero para mi (16 p...): ¡bueno!

Enviar: Todos [Archivar]

Escribir mensaje aquí...

El 90% de las personas hará un duelo normal con el apoyo familiar y social

El 10% acabará haciendo un duelo complicado



El 90% de las personas hará un duelo normal con el apoyo familiar y social

El 10% acabará haciendo un duelo complicado

Zoom Meeting Luz Helena Villa... 3:38 p.m. 2/16/2021

LA VIDA ES UNA SUCESIÓN DE LECCIONES QUE UNO DEBE VIVIR PARA ENTENDER.
Ralph Waldo Emerson

Participantes (10)

- 1 Diana Acuña (Coordinador) [M] [D]
- 2 Angela Sánchez [D]
- 3 Betty Fortesca [D]
- 4 Blanca Barajas [D]
- 5 CARLOS ALBERTO GARCIA BAAH... [D]
- 6 Carlos Blanco [D]
- 7 Charlotta Morales [D]
- 8 Constanza Rivera [D]
- 9 CONSULTA ESPECIALIZADA [D]
- 10 [D]

Enviar [MÁS OPCIONES]

Chat

Link de enlace, así mismo se realizará la evaluación de la charla. Muchas gracias por su atención.

De CONSULTA ESPECIALIZADA a Todos
Buenas tardes

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (1) [D] [D]
Muy buenas tardes

De CONSULTA ESPECIALIZADA... para todos (1) [D] [D]
¡May link para registro?

De mi para CONSULTA ESPECIALIZADA... (1) [D] [D]
Si se pasará al finalizar la charla, debido que con el registro se realiza la evaluación de la charla.

De Blanca Colares para mi (1) [D] [D]
Buen día

Enviar a: Todos [D] Archivo

Escribir mensaje aquí...

Escribe aquí para buscar

Día 25 Mes 03 Año 2021 Ciudad y lugar Socorro - Hospital Regional Manuela Beltrán C.P.T. E.S.E HRMB
I. DATOS GENERALES

 Nombre Actividad Manejo de Cortopunzantes Hora Inicio 8:00 am Hora Finalización 6:00 pm



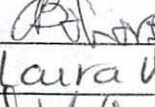
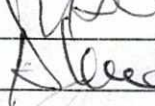
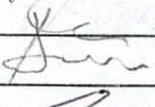
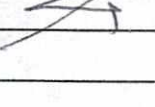
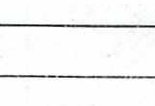
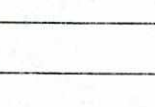
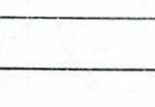
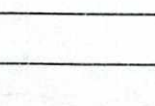
 Tipo Actividad Charla Curso / Taller Inducción Reunión Comité Otro: _____

 Objetivo Actividad Concientizar a los trabajadores en el manejo seguro de los elementos cortopunzantes, para disminuir la exposición a los agentes biológicos

 Temas Tratados

- * ¿Qué es Riesgo Biológico? * Mecanismos de control del Riesgo Biológico
- * Prácticas de Trabajo * ¿Qué es el guardián de Seguridad?

RELACION ASISTENTES Y QUORUM

Nº	APELLIDOS Y NOMBRE	Nº IDENTIFICACIÓN	PERFIL	FIRMA
1	Lopez Uma Ana M	79388247	Ortopedista	
2	Florencia Quispe Lima	01.200.074	Ginecología	
3	José Fernando Sanguino	79091535	Anestesiólogo	
4	Balboa Gómez Otilio		Anestesiólogo	
5	Valencia Laura	37841301	Cinjana General	
6	Nestor A Durzo	13825713	Intensista	
7	Arnoldo Chacón	21676245	Ortopedista	
8	John F. Sosa	79378552	O-odontólogo	
9	Aniza Alvarado Durzo	91078756	Med. Internista	
10	Leonora Aguado	91106796	56551	
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				



INSPECCIÓN DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

CÓDIGO: R-SIG-10
 VERSIÓN: 01
 Página 1 de 1

Proceso: Sistema Integrado de Gestión

CPT: HARMO

Tipo de inspección: Planeada No planeada

Fecha 25/03/21

NOMBRE Y APELLIDO	PARTE DEL CUERPO		CABEZA		OCULAR		NARIZ Y BOCA			MANOS					PIES		PROTECCION CORPOLAR		OTROS		OBSERVACIONES	FIRMA
	AREA	CARGO	GORRO COFIA	GAFAS	CARETA	TABABOCAS DESECHABLE	TAPABOCA N95	RESPIRADOR CON CARTUCHO	GUANTES DE LATEX	GUANTES DE NITRILLO	GUANTES ESTERILES	GUANTES PARA TEMPERATURA	GUANTES DE CAUCHO	BOTAS	ZAPATOS DE ENFERMERA	TRAJE PLOMADO	DELANTAL O PETO	DOSIMETRO	BATA			
1. FELIPE Y OLIVERA			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
2. José Rodríguez			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
3. Otto Bohorquez			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
4. Laura Valencia			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
5. Nestor Díaz			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
6. Arnoldo León			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
7. John Fajera			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
8. Juan Arce			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
9. Leonh Aguilar			B/A	B/A		B/A	B/A		B/A	B/A	B/A								B/A			
10.																						

NOMBRE DEL INSPECTOR:
 FIRMA:
 CARGO:

NOMBRE LIDER DEL PROCESO:
 FIRMA:
 CARGO:

Para cada EPP verificar su estado y la forma en que se utiliza. Registrar en el triángulo de la parte superior de cada cuadro estado del EPP y en el triángulo de la parte inferior registrar el uso, utilizando las siguientes convenciones.
ESTADO EPP: B: BUENO, M: MALO ó N/A: SI NO APLICA N/E: NO ENTREGADO
USO DEL EPP: USO ADECUADO: ✓ USO NO ADECUADO: X